

OBEC KOTMANOVÁ



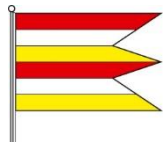
PROGRAM HOSPODÁRSKEHO ROZVOJA A SOCIÁLNEHO ROZVOJA OBCE

PROGRAMOVÉ OBDOBIE

2016 - 2020

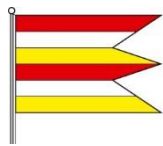
S VÝHĽADOM DO ROKU 2023





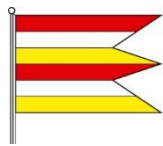
ZÁKLADNÉ ÚDAJE O OBCI

Kontaktné údaje	
Sídlo obecného úradu	Kotmanová 122, 985 53 Mýtina
Telefón	047 / 439 71 09
Fax	047 / 439 71 09
Web	www.kotmanova.ocu.sk
e- Mail	obec@kotmanova.sk
Administratívne začlenenie	
Kraj	Banskobystrický
Okres	Lučenec
Región	Novohrad
Mikroregión	Mikroregión Javor
Údaje	
IČO	00316067
Kód obce	511374
Počet obyvateľov	31 
Rozloha	1690 ha
Nadmorská výška obce	304 m
Prvá písomná zmienka	v roku 1393
Riadenie obce	
Starosta	Bc. Mária Oravcová

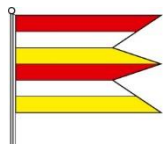


OBSAH

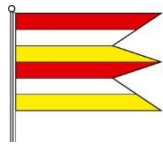
ÚVOD	6
Vízia obce	7
METODICKÁ ČASŤ	8
1 Význam a metodika spracovania PRO.....	8
1.1 Význam a cieľ spracovania PRO	8
1.2 Metodika a postup spracovania PRO	9
1.3 Charakteristika PRO a nadväznosť na základné rozvojové dokumenty	11
1.3.1 Charakteristika PRO	11
1.3.2 Nadväznosť PRO na základné rozvojové dokumenty	11
1.4 Základné pojmy.....	15
ANALYTICKO-STRATEGICKÁ ČASŤ	21
2 Audit hospodárskych, sociálnych a kultúrno-spoločenských zdrojov	21
2.1 Charakteristika obce.....	21
2.1.1 Geografická charakteristika	21
2.1.2 Historický vývoj obce	24
2.1.3 Heraldické znaky obce	26
2.2 Demografický vývoj a štruktúra obyvateľov obce.....	27
2.2.1 Vývoj počtu obyvateľov obce	27
2.2.2 Rozdelenie obyvateľov obce podľa veku a pohlavia	30
2.2.3 Národnostné zloženie obyvateľstva	32
2.2.4 Vzdelanostná štruktúra obyvateľstva	33
2.2.5 Vierovyznanie	34
2.2.6 Zloženie obyvateľstva podľa jazyka	35
2.2.7 Počítačová gramotnosť obyvateľstva.....	38
2.2.8 Ekonomická aktivita obyvateľstva.....	39
2.3 Technická infraštruktúra	41
2.3.1 Technická vybavenosť	41
2.3.2 Domový a bytový fond	42
2.3.3 Civilná a protipožiarna ochrana	42
2.4 Sociálna infraštruktúra	43
2.4.1 Škola a predškolské zariadenia	43
2.4.2 Kultúra, kultúrne podujatia	43
2.4.3 Pamätihodnosti obce	44
2.4.4 Zdravotníctvo a sociálna oblasť	45



2.5	Hospodárstvo	45
2.5.1	Podnikateľské subjekty, živnostníctvo a neziskové inštitúcie v obci	45
2.5.1.1	Živnostníci	45
2.5.1.2	Neziskový sektor.....	45
2.5.2	Majetok obce a inštitúcie v správe obce	46
2.5.3	Realizované projekty do roku 2015	46
3	SWOT analýza obce.....	48
3.1	Hospodárska SWOT analýza	48
3.2	Sociálna SWOT analýza	49
3.3	Environmentálna SWOT analýza.....	51
4	Stratégia rozvoja obce	52
4.1	Rozvojový potenciál a limity rozvoja obce.....	52
4.2	Strategický cieľ	52
4.3	Priority	53
	PROGRAMOVÁ A REALIZAČNÁ ČASŤ	54
5	Programové zabezpečenie PRO	54
5.1	Opatrenia a aktivity	54
1	Priorita: Budovanie technickej infraštruktúry	57
1.1.	Opatrenie: Budovanie a rozvoj občianskej infraštruktúry.....	57
1.2.	Opatrenie: Budovanie a rozvoj kultúrno-spoločenskej infraštruktúry	58
1.3.	Opatrenie: Budovanie a rozvoj verejnej infraštruktúry	60
1.4.	Opatrenie: Budovanie a revitalizácia obecnej infraštruktúry	63
2.	Priorita: Rozvoj ľudských zdrojov	67
2.1.	Opatrenie: Zvýšenie vzdelanostnej úrovne a zamestnanosti v obci	67
2.2.	Opatrenie: Zvýšenie kultúrno-spoločenskej a športovej úrovne života v obci ...	68
3.	Priorita: Sociálno-ekonomický rozvoj obce.....	70
3.1.	Opatrenie: Rozvoj sociálnej starostlivosti o starých, nevládných a sociálne vylúčených občanov	70
3.2.	Opatrenie: Podpora rozvoja podnikania v obci	70
4.	Priorita: Ochrana a tvorba životného prostredia	71
4.1.	Opatrenie: Podpora ochrany životného prostredia v obci	71
4.2.	Opatrenie: Rozvoj a budovanie životného prostredia v obci	72
5.	Priorita: Rozvoj turizmu a cestovného ruchu.....	75
5.1.	Opatrenie: Budovanie turistickej infraštruktúry.....	75
6.	Priorita: Podpora propagácie a informovanosti obce	76



6.1. Opatrenie: Tvorba propagácie a podmienok pre efektívnu informovanosť medzi obyvateľmi obce, samosprávou a inými subjektmi.....	76
6.2. Opatrenie: Tvorba propagácie a podmienok efektívnej informovanosti pre turistov a návštevníkov obce	77
FINANČNÉ A PERSONÁLNE ZABEZPEČENIE REALIZÁCIE PRO.....	78
6 Zabezpečenie realizácie PRO.....	78
6.1 Finančné zabezpečenie realizácie PRO.....	78
6.1.1 Analýza finančných potrieb a možností obce	79
6.1.1.1 Finančný rámec pre realizáciu PRO	79
6.1.1.2 Indikatívny finančný plán PRO	83
6.2 Personálne zabezpečenie realizácie PRO.....	84
6.3 Časový harmonogram realizácie	86
6.4 Spoločné podmienky pre úspešné projekty.....	88
7 Monitorovanie, vyhodnotenie a modifikácia PRO	89
7.1 Spôsob monitorovania PRO.....	89
7.2 Vyhodnotenie a modifikovanie PRO	91
7.3 Plán priebežných hodnotení PRO	91
ZÁVER	92
Prílohy PRO.....	93
1) Zoznam členov riadiaceho tímu, pracovných skupín a partnerov zapojených do spracovania PRO.....	94
2) Zoznam informačných zdrojov použitých v PRO.....	95
3) Zoznam skratiek použitých v PRO	96
4) Akčný plán na rozpočtové obdobie 2016 - 2017	98
5) Výpis z Uznesenia obecného zastupiteľstva o schválení Programu hospodárskeho rozvoja a sociálneho rozvoja obce Kotmanová 2016 - 2020 s výhľadom do roku 2023	100
6) Dohoda o partnerstve	101



ÚVOD

Program hospodárskeho rozvoja a sociálneho rozvoja obce (ďalej len Program rozvoja obce – PRO), je názov strategického dokumentu. Musia ho mať spracovaný tie mestá a obce, ktoré sa chcú uchádzať o nenávratný finančný príspevok zo štátneho rozpočtu a prostriedkov Európskej únie. Ak nemá zostať len povinnou prílohou projektov, ktoré sa uchádzajú o NFP, je potrebné z neho spraviť živý nástroj strategického plánovania samosprávy. Teda strategický dokument, ktorý je pomôckou pri napĺňaní vízie, priority a cieľov rozvoja daného územia.

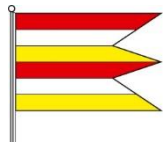
PRO plne zodpovedá požiadavkám zákona č. 539/2008 o podpore regionálneho rozvoja a novele v znení neskorších predpisov a zohľadňuje odporúčania obsiahnuté v Metodike na vypracovanie PRO, ktorú vydalo Ministerstvo dopravy, výstavby a regionálneho rozvoja SR.

Úlohou tohto dokumentu je teda zmapovať situáciu v obci Kotmanová, identifikovať požiadavky obyvateľov, zachytiť ich názory na ďalší vývoj obce a na základe uvedeného vytvoriť Program hospodárskeho rozvoja a sociálneho rozvoja obce Kotmanová, ktorý je dôležitým podkladom pre jej rozvoj.

Program rozvoja obce Kotmanová 2016 - 2023 je základným strategickým dokumentom, ktorý sa rozhodla obec vypracovať z dôvodu zabezpečenia koncepčného rozvoja obce, ako aj na zlepšenie a zefektívnenie rozhodovania miestnej samosprávy. Je tiež neoddeliteľnou súčasťou pre možnosť čerpania prostriedkov z Európskej únie, ako pre obecný úrad, tak aj pre všetky subjekty na území obce. Program je zameraný na podporu regionálneho rozvoja na miestnej úrovni s dôrazom na sociálnu, ekonomickú a kultúrnu oblasť pre oživenie sociálneho, ekonomického a kultúrneho rozvoja obce, ktorý bude podľa potreby priebežne aktualizovaný a dopĺňovaný.

Program rozvoja obce schvaľuje obecné zastupiteľstvo, ktoré bude zároveň aj realizovať vykonateľnosť, kontrolu, monitorovanie a hodnotenie tohto programu. Program rozvoja obce je programom všetkých jeho občanov a bude napomáhať k všestrannému rozvoju obce nezávisle na prípadných politických zmenách v samospráve.

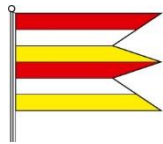
Dôležitou súčasťou prípravy Programu rozvoja obce je zapojiť poslancov obecného zastupiteľstva a aktivistov obce do prípravy spoločnej budúcnosti, naučiť ich starať sa o seba, o budúcnosť svojej rodiny, svojej ulice a svojej obci.



VÍZIA OBCE

Obec Kotmanová predstavuje obec vidieckeho charakteru, v okrese Lučenec, ktorá ponúka svojim obyvateľom plnohodnotné miesto pre život. Obec charakterizuje z časti vybudovaná základná infraštruktúra, priaznivý demografický vývoj, je tu zabezpečená starostlivosť o svojich obyvateľov.

Súčasťou života v obci sú kultúrno-spoločenské a športové podujatia v rôznych oblastiach života. Komunikácia obce s jej obyvateľmi je na dobrej úrovni a spoločnými aktivitami prispievajú k neustálemu zvyšovaniu kvality života a spokojnosti obyvateľov s ním. Obyvatelia obce, ktorých počet rastie, majú hlavne v okolí prácu, ale aj možnosti vlastnej sebarealizácie. Víziou obce do roku 2023 je hospodársky a sociálne vyspelé spoločenstvo obyvateľov so zabezpečenou infraštruktúrou a vybavením.



METODICKÁ ČASŤ

1 VÝZNAM A METODIKA SPRACOVANIA PRO

1.1 Význam a cieľ spracovania PRO

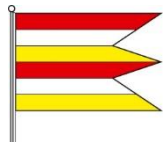
Regionálny rozvoj sa v súčasnosti uskutočňuje v dvoch vzájomne prepojených koncepcných smerovaniach. Na jednej strane prostredníctvom regionálnej politiky na úrovni vnútroštátnych legislatívnych noriem a na strane druhej na úrovni pomoci regiónom s možnosťou využitia foriem pomoci z fondov Európskej únie.

Vytvorenie komplexného systému regionálneho rozvoja na celoštátnej, regionálnej, ale aj miestnej úrovni bolo cieľom Zákona NR SR č. 539/2008 Z. z. o podpore regionálneho rozvoja, ktorý okrem iného ustanovil i kompetenciu vypracúvať, schvaľovať a pravidelne vyhodnocovať plnenie programu hospodárskeho a sociálneho rozvoja obcí, príp. jeho časti, podieľať sa na ich uskutočňovaní a pravidelne vyhodnocovať ich plnenie.

Podľa § 5 Zákona NR SR č. 539/2008 Z. z. o podpore regionálneho rozvoja sa podpora regionálneho rozvoja vykonáva podľa Národnej stratégie regionálneho rozvoja Slovenskej republiky, Programu rozvoja obce vyššieho územného celku, ako aj Programu rozvoja obce.

Získanie finančnej podpory z verejných zdrojov – európskych, štátnych alebo regionálnych – býva pri projektoch zameraných na regionálny rozvoj často podmienené ich zladením s rozvojovou stratégiou príslušnej obce, mikroregiónu či kraja. Podľa tohto zákona majú mať obce schválený PRO. Podľa § 8 vyššie uvedeného zákona „Program rozvoja obce je strednodobý rozvojový dokument, ktorý je vypracovaný v súlade s cieľmi a prioritami ustanovenými v národnej stratégii a zohľadňuje ciele a priority ustanovené v programe hospodárskeho rozvoja a sociálneho rozvoja vyššieho územného celku, na území ktorého sa obec nachádza a je vypracovaný podľa záväznej časti územnoplánovacej dokumentácie obce. PRO obce nenahrádza územno-plánovaciu dokumentáciu, ale patrí medzi ostatné podklady využívané v územno-plánovacej činnosti. Na úrovni obce je základným územnoplánovacím dokumentom územný plán obce alebo zóny. Jednotlivé zámery predkladané v rámci prípravy PRO musia byť však v súlade s existujúcou schválenou územnoplánovacou dokumentáciou, pričom program rozvoja obce stanovuje iba mieru podpory jednotlivým jeho zámerom.

Program rozvoja obce je strategický rozvojový dokument. Má byť nositeľom rozvojovej politiky obce, predstav jej vedenia a obyvateľov o smerovaní rozvoja obce. Spracovaním PRO dá obec najavo záujem o svoju budúcnosť, ako aj o budúcnosť svojich obyvateľov, pričom v podobe dokumentu PRO získava obec nástroj na aktívne riadenie rozvoja založené na iniciovaní potrebných a žiaducich zmien. Jasné stanovenie rozvojových priorít umožní obci realizovať dlhodobý rozvoj založený na cielenej stratégii a nie na náhlych, nekoordinovaných rozhodnutiach.



Ide o dokument, ktorý má mať charakter otvorenej, flexibilnej koncepcie, schopnej reagovať na aktuálne zmeny východiskových podmienok. Aby bol PRO skutočne živým dokumentom, musí byť permanentne aktualizovaný.

Cieľom PRO je vypracovať takú rozvojovú stratégiu obce, ktorá vyjadruje ekonomické a sociálne záujmy jej občanov a zároveň je v súlade s prijatými koncepciami štátu, vyššieho územného celku, stratégiou rozvoja príslušného mikroregiónu, príp. rezortnými stratégiami, záujmami ochrany životného prostredia, kultúrneho dedičstva a pod. V konečnom dôsledku by mal prispieť k vyváženému rozvoju obce.

Hlavným zámerom programu je zvrátenie nepriaznivých tendencií a rozvoj tých ukazovateľov a oblastí, ktoré môžu z dlhodobého hľadiska vytvoriť podmienky pre dlhodobu udržateľný rozvoj celého územia a jeho zatraktívnenie.

1.2 Metodika a postup spracovania PRO

Program rozvoja obce je strednodobým programovým dokumentom, ktorý zahŕňa:

- analýzu hospodárskeho rozvoja a sociálneho rozvoja obce, hlavné smery jej vývoja a stanovenie jednotlivých priorít a cieľov
- finančné a administratívne návrhy zabezpečenia realizácie tohto programu
- monitoring a vyhodnotenie
- žiadateľov/prijímateľov zdrojov podľa jednotlivých sektorov

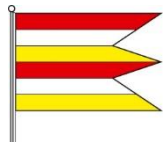
Podľa § 8 Zákona NR SR č. 539/2008 Z. z. o podpore regionálneho rozvoja PRO obce pozostáva z analyticko-strategickej časti a programovej časti.

Analyticko-strategická časť obsahuje najmä:

- a) súhrnnú geografickú, kultúrno-historickú a sociálno-ekonomickú charakteristiku obce a charakteristiku stavu vybavenosti a obsluhy územia obce,
- b) hodnotenie a analýzu hospodárskej situácie, sociálnej situácie, environmentálnej situácie a situácie v oblasti kultúry a vybavenosti a obsluhy územia obce,
- c) analýzu väzieb strategických dokumentov v oblasti regionálneho rozvoja s územím obce,
- d) určenie rozvojového potenciálu a limitov rozvoja územia obce, definovanie podmienok udržateľného rozvoja obce,
- e) stratégiu rozvoja obce, pri zohľadnení jej vnútorných špecifik, ktorá určí hlavné smery, priority a ciele rozvoja obce,
- f) analýzu finančných potrieb a možností financovania Programu rozvoja obce.

Programová časť obsahuje najmä:

- a) zoznam opatrení a aktivít pre zabezpečenie realizácie Programu rozvoja obce,



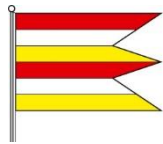
- b) inštitucionálne zabezpečenie a organizačné zabezpečenie realizácie Programu rozvoja obce,
- c) finančné zabezpečenie jednotlivých opatrení a aktivít, inštitucionálnej a organizačnej stránky realizácie programu hospodárskeho rozvoja a sociálneho rozvoja obce,
- d) systém monitorovania a hodnotenia plnenia Programu rozvoja obce s ustanovením merateľných ukazovateľov,
- e) časový harmonogram realizácie Programu rozvoja obce.

V procese spracovania PRO obce Kotmanová bol aplikovaný prístup predstavujúci kombináciu expertnej a komunitnej metódy, pričom cieľom je, aby program rozvoja obce nebol len „názorom odborníkov“, ale aby bol zrozumiteľný i pre laikov a slúžil obci a jej obyvateľom.

Analytická časť má charakter komplexného profilu obce a predstavuje prehľad vnútorných zdrojov obce – prírodných, historických, kultúrnych, územno-technických, ľudských, materiálnych a finančných. Táto časť spracovania PRO predstavuje koncentrovaný zdroj informácií o obci s možnosťou ďalšieho využitia do budúcnosti. Základné zdroje informácií pre tvorbu analýzy poskytla obec Kotmanová a využité boli aj existujúce externé zdroje predstavujúce spracované koncepčné materiály (územne Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny, Štatistický úrad SR, a pod.). Podklady potrebné pre spracovanie SWOT analýz boli získané formou prieskumu realizovaného partnerským tímom priamo v obci, rozhovormi s pracovníkmi obec, zástupcami samosprávy a občanmi.

Následne sa zadefinovali problémové oblasti predstavujúce najkritickejšie body rozvoja obce, ktorých vznik vyplynul z pripravených SWOT analýz, konkrétne z ich slabých stránok a ohrození. Na základe tohto sa získala stratégia rozvoja obce so základnými prioritami jej smerovania v budúcnosti. Obsah stratégie takto predkladá riešenie jednotlivých problémových oblastí rozvoja. Celková stratégia rozvoja obce je rozdelená na víziu, strategický cieľ, prioritné oblasti rozvoja obce, z ktorých vyplynuli opatrenia a následne aktivity.

Aktivity, ktoré si obec zadefinovala sa pretavili do akčných plánov pre jednotlivé oblasti. Akčný plán obsahuje podrobný plán konkrétnych aktivít, ktoré je potrebné vykonať v danom období, daným spôsobom a danými prostriedkami pre dosiahnutie cieľov PRO obce. Jednotlivé akčné plány a projektové návrhy by mali viesť k naplneniu vízie obce. Sú spracované na úrovni činností, časovej a finančnej náročnosti. Ďalej je tu konkretizovaná zodpovednosť za ich realizáciu a ukazovatele na hodnotenie úspešnosti plnenia cieľov, pričom boli zvažované aj možnosti získania finančných prostriedkov z fondov Európskej únie.



1.3 Charakteristika PRO a nadväznosť na základné rozvojové dokumenty

1.3.1 Charakteristika PRO

Prostredníctvom PRO bude obec Kotmanová naplňať svoje rozvojové plány a tým zabezpečovať svoj rozvoj v budúcnosti. Dokument predstavuje súbor prioritných oblastí, opatrení a cieľov smerujúcich k oživeniu hospodárskeho rozvoja a sociálneho rozvoja obce.

Dokument PRO sa skladá sa z nasledovných častí:

- **metodická časť PRO** – opisuje význam a metodiku spracovania PRO, bližšie charakterizuje význam a ciele dokumentu, opisuje metodiku a spôsob spracovania dokumentu, približuje základné pojmy danej problematiky, ako aj súlad so základnými strategickými dokumentmi na podporu regionálneho rozvoja pre obdobie 2015 - 2020,
- **analyticko-strategická časť PRO** – predstavuje hospodárske a sociálne východiská obce Kotmanová, ktoré predstavujú nevyhnutný predpoklad pre definovanie rozvojovej stratégie a popisujú hlavné sociálno-ekonomické súvislosti vývoja, opisuje programovú štruktúru pre dané programovacie obdobie, konkrétne víziu obce, stratégiu rozvoja obce
- **programová a realizačná časť PRO** – obsahuje jednotlivé priority a akčné plány, jedná sa o realizačnú časť s možnosťami finančného, inštitucionálneho, organizačného zabezpečenia realizácie PRO a jeho následný monitoring a vyhodnotenie.

1.3.2 Nadväznosť PRO na základné rozvojové dokumenty

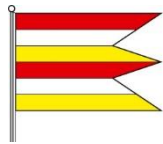
Definované prioritné rozvojové oblasti, ciele, opatrenia a aktivity PRO obce sú v súlade so strategickými rozvojovými dokumentmi na úrovni EÚ, SR, NUTS I, NUTS II a NUTS III.

Dokumenty nadnárodnej úrovne:

- **Stratégia Európa 2020**

Európa 2020 je desaťročná stratégia Európskej únie v oblasti rastu. Nezameriava sa však iba na prekonanie krízy, ale jej cieľom je odstrániť nedostatky aktuálneho rastového modelu a vytvoriť podmienky pre taký typ rastu, ktorý je inteligentnejší, udržateľnejší a inkluzívnejší. Na účely hodnotenia pokroku bolo v rámci stratégie nastavených päť hlavných cieľov, ktoré by EÚ mala splniť do roku 2020. Týkajú sa zamestnanosti, vzdelávania, výskumu a inovácie, sociálneho začlenenia a chudoby a oblasti klímy a energetiky. Základom stratégie sú tri vzájomne sa dopĺňajúce priority:

- Inteligentný rast: vytvorenie hospodárstva založeného na znalostiach a inovácii.
- Udržateľný rast: podporovanie ekologickejšieho konkurencieschopnejšieho hospodárstva, ktoré efektívnejšie využíva zdroje.



- Inkluzívny rast: podporovanie hospodárstva s vysokou mierou zamestnanosti, ktoré zabezpečí sociálnu a územnú súdržnosť.



- **Partnerská dohoda Slovenskej republiky na roky 2014 - 2020**

Partnerská dohoda Slovenskej republiky na roky 2015 - 2020 je základný strategický dokument s celoštátnym dosahom, ktorý vypracuje Slovenská republika za účasti partnerov v súlade s prístupom viacúrovňového riadenia a ktorým sa stanoví stratégia, priority a opatrenia pre účinné a efektívne využívanie prostriedkov Európskych štrukturálnych a investičných fondov za účelom dosahovania cieľov stratégie Európa 2020.

Úlohou PD SR je definovať strategický prístup na riešenie identifikovaných disparít a rozvojových potrieb, ktoré v súčasnosti bránia dostatočne naplňať stratégiu inteligentného, udržateľného inkluzívneho rastu a zvyšovať kvalitu života.

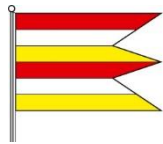
Hlavným cieľom PD SR je zvyšovanie kvality života obyvateľov SR prostredníctvom vytvárania nových pracovných miest, inteligentného, udržateľného a inkluzívneho rastu.

Priority pre financovanie:

1. Podnikateľské prostredie priaznivé pre inovácie,
2. Infraštruktúra pre hospodársky rast a zamestnanosť,
3. Rozvoj ľudského kapitálu a zlepšenie účasti na trhu práce,
4. Trvalo udržateľné a efektívne využívanie prírodných zdrojov,
5. Moderná a profesionálna verejná správa.

Operačné programy (OP)

1. **Výskum a inovácie (VaI)** – špecifická priorita: Posilnenie výskumu, technologického rozvoja a inovácií, podpora konkurencieschopnosti podnikov a služieb najmä prostredníctvom inovácií, Zlepšiť dostupnosť, využívanie a kvalitu informačno-komunikačných technológií. Zvýšenie konkurencie schopnosti malých a stredných podnikov, poľnohospodárskeho sektora (v prípade EPFRV) a sektora rybného hospodárstva a akvakultúry (v prípade EFNRH), Investovanie do vzdelania, školení a odbornej prípravy, zručností a celoživotného vzdelávania.
2. **Integrovaná infraštruktúra (II)** – špecifická priorita: Podpora udržateľnej dopravy a odstraňovanie prekážok v kľúčových sieťových infraštruktúrach,
3. **Ľudské zdroje (ĽZ)** – špecifická priorita: Podpora udržateľnosti a kvality zamestnanosti a mobility pracovnej sily Podpora sociálneho začlenenia, boj proti chudobe a akejkoľvek diskriminácie. Investície do vzdelávania, rozvoja schopností a celoživotného vzdelávania.
4. **Kvalita životného prostredia (KŽP)** – špecifická priorita: Podpora prechodu na nízkouhlíkové hospodárstvo vo všetkých sektoroch. Zachovanie a ochrana životného prostredia a podpora efektívneho využívania zdrojov. Podpora prispôsobovania sa zmenám klímy, predchádzanie a riadenie rizika.
5. **Efektívna verejná správa (EVS)** – špecifická priorita: Zlepšenie prístupu k informáciám a komunikačným technológiám a zlepšenie ich využívania a kvality.



Posilnenie inštitucionálnych kapacít verejných orgánov a zainteresovaných strán a efektívnosť verejnej správy.

6. Integrovaný ROP (IROP) – špecifická priorita: Regionálna infraštruktúra a politika.

Prehľad investičnej stratégie IROP

Prioritná os č. 1: Bezpečná a ekologická doprava v regiónoch

Prioritná os č. 2: Ľahší prístup k efektívnym a kvalitnejším verejným službám

Prioritná os č. 3: Mobilizácia kreatívneho potenciálu v regiónoch

Prioritná os č. 4: Zlepšenie kvality života v regiónoch s dôrazom na životné prostredie.

Prioritná os č. 5: Miestny rozvoj vedený komunitou

Špecifický cieľ č. 5.1.1 Financovanie prevádzkových nákladov MAS spojených s riadením uskutočňovania stratégií CLLD, zakladanie nových a podpora existujúcich mikro a malých podnikov, samostatne zárobkovo činných osôb, družstiev

Špecifický cieľ č. 5.1.2 Rozvoj základnej infraštruktúry v oblastiach:

- dopravné prepojenie a dostupnosť sídiel
- sociálne služby a komunitné služby
- podpora lokálnych ekologických služieb, ,
- výstavba a obnova mestských trhových priestorov za účelom podpory lokálnych producentov

Samostatným režimom sa budú riadiť programy:

- **Technická pomoc (TP)**
- **Rybné hospodárstvo (RH)**
- **Program rozvoja vidieka (PRV)**
- **Európska územná spolupráca (EÚS)**
- **Program INTERACT (PI)**

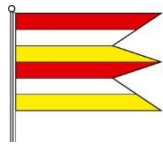
Dokumenty národnej úrovne:

• **Národná stratégia regionálneho rozvoja SR na roky 2014 - 2020**

Národná stratégia je východiskový strategický dokument, ktorého cieľom je komplexne určiť strategický prístup štátu k podpore regionálneho rozvoja v SR. Jej úlohou je pre región na úrovni NUTS 3:

- identifikovať jeho vnútorný potenciál a špecifikovať jeho možnú konkurencieschopnosť v rámci SR,
- charakterizovať jeho špecifické stránky a z nich vyplývajúce hlavné konkurenčné výhody v rámci SR ako aj v európskom kontexte,
- určiť jeho rozvojové strategické ciele a priority.

Národná stratégia bola vypracovaná v súlade s inými strategickými a koncepčnými dokumentmi, napr. v oblasti politiky súdržnosti nadväzuje na Národný strategický referenčný rámec SR 2007 - 2013 (vrátane operačných programov), v oblasti územného rozvoja je koordinovaná súbežne s aktualizáciou KURS 2001. Národná stratégia tiež



vychádza z Lisabonskej stratégie EÚ a jej rozpracovania pre Slovensko v rámci dokumentov, ako je Stratégia rozvoja konkurencieschopnosti Slovenska do roku 2010, Národný program reforiem SR a Modernizačný program Slovensko 21.

NSRR je zároveň východiskový dokument pre spracovanie nového programového dokumentu na využívanie finančných prostriedkov z fondov EÚ po roku 2013.

V súlade s Lisabonskou stratégiou, v ktorej je stanovený cieľ vytvoriť konkurencieschopnú, pracovné miesta vytvárajúcu a na poznatkoch založenú ekonomiku, ktorá je charakterizovaná rastom, sociálnou súdržnosťou a úctou k životnému prostrediu, bude potrebné i naďalej v Slovenskej republike zamerať pozornosť na rozvoj: ľudských zdrojov, podnikateľského prostredia, vedy, výskumu a inovácií, životného prostredia.

Strategickým cieľom NSRR je „Integrovaným a výsledkovo orientovaným prístupom k regionálnemu rozvoju a na základe využitia vnútorného potenciálu regiónov zvýšiť do roku 2030 adaptabilitu, konkurencieschopnosť a výkonnosť regiónov pri súčasnom zvyšovaní kvality života ich obyvateľov a pri rešpektovaní princípov trvalo udržateľného rozvoja.“

Prioritné oblasti národného rozvoja:

Prioritná oblasť 1: Veda, výskum a inovácie

Prioritná oblasť 2: Ľudské zdroje

Prioritná oblasť 3: Zamestnanosť

Prioritná oblasť 4: Konkurencieschopnosť, rast a podnikateľské prostredie

Prioritná oblasť 5: Životné prostredie - zmeny klímy, obnoviteľné energetické zdroje

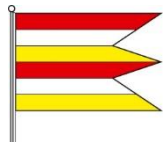
- **Stratégia rozvoja konkurencieschopnosti Slovenska** (schválená uznesením vlády SR) – Lisabonská stratégia pre Slovensko
- **Národný strategický referenčný rámec 2007 – 2013**
- **Národná stratégia trvalo udržateľného rozvoja** (schválená uznesením vlády SR)
- **Národný program reforiem SR na r. 2011 – 2014** (schválený uznesením vlády SR)
- **Koncepcia územného rozvoja Slovenska 2013** (schválená uznesením vlády SR)
- **Politika súdržnosti v rokoch 2014 - 2020**
- **Program odpadového hospodárstva SR na roky 2011 – 2015**
- **Stratégia, zásady a priority štátnej environmentálnej politiky** – zásadou vytýčenou v spomínanom dokumente je aj minimalizácia vzniku, využívanie a správne zneškodňovanie odpadov

Dokumenty regionálnej úrovne:

- **Program rozvoja Banskobystrického samosprávneho kraja (BBSK) na roky 2014-2020.**

NSRR SR zadefinovala strategické ciele BBSK nasledovne:

- 1) doprava a zvyšovanie dostupnosti a atraktivity územia (integrovaná doprava),



- 2) rozvoj ľudských zdrojov a zvyšovanie kvality života obyvateľov prostredníctvom informatizácie VS a podporou projektov v oblasti e-služieb,
- 3) poľnohospodárstvo, lesníctvo a rozvoj vidieka,
- 4) inovácie a rast konkurencieschopnosti priemyslu v rozhodujúcich sektoroch a pri využívaní obnoviteľných zdrojov energie.

Na základe uvedeného boli určené prioritné oblasti:

PO 1: Veda, výskum a inovácie

PO 2: Ľudské zdroje

PO 3: Zamestnanosť

PO 4: Konkurencieschopnosť, rast a podnikateľské prostredie

PO 5: Životné prostredie, zmeny klímy a obnoviteľné zdroje energie

1.4 Základné pojmy

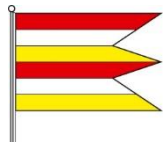
Akčný plán – predstavuje súbor logicky a hierarchicky prepojených súčastí programu podporujúcich realizáciu strategického cieľa, pričom súčasťou akčného plánu sú špecifické ciele, opatrenia a úlohy.

Centrálny koordinačný orgán (CKO) - Dňa 13. marca 2013 bol prijatý zákon č. 60/2013 Z. z., ktorým sa mení a dopĺňa zákon č. 575/2001 Z. z. o organizácii činnosti vlády a organizácii ústrednej štátnej správy v znení neskorších predpisov. Uvedeným zákonom došlo k presunu kompetencie Ministerstva dopravy, výstavby a regionálneho rozvoja SR (ďalej len „MDVRR SR“) v oblasti koordinácie využívania finančných prostriedkov z fondov EÚ na ÚV SR s účinnosťou od 1. apríla 2013. Od tohto dátumu ÚV SR vykonáva funkciu CKO a zodpovedá za prípravu PD SR na obdobie 2015 - 2020.

Cieľ Európska územná spolupráca – jeden z dvoch cieľov kohéznej politiky EÚ financovaný z ERDF. V rámci cieľa Európska územná spolupráca sa z ERDF podporuje: cezhraničná spolupráca (podporované regióny na úrovni NUTS 3); nadnárodná spolupráca (regióny na úrovni NUTS 2); medziregionálna spolupráca (celé územie Európskej únie).

Cieľ Investovanie do rastu a zamestnanosti – jeden z dvoch cieľov kohéznej politiky EÚ financovaný z KF, ERDF a ESF. Prostriedky pre cieľ „Investovanie do rastu a zamestnanosti“ sa rozdelia medzi tieto 3 kategórie regiónov úrovne NUTS 2: menej rozvinuté regióny, ktorých HDP na obyvateľa je menej ako 75 % priemerného HDP v EÚ-27; prechodné regióny, ktorých HDP na obyvateľa je medzi 75 % a 90 % priemerného HDP v EÚ-27; viac rozvinuté regióny, ktorých HDP na obyvateľa je viac ako 90 % priemerného HDP v EÚ-27.

Činnosť (aktivita) – v rámci programov a projektov je chápaný ako vecne, časovo, finančne, organizačne alebo inak vymedzený samostatný prvok, zahŕňujúci skupinu krokov alebo podrobnejších úloh vykonávaných v procese programu/projektu so svojimi hmotnými alebo nehmotnými vstupmi a výstupmi (výsledkami).



Disparity – sú hlavné prekážky, bariéry, ktoré je nutné prekonať, aby bol dosiahnutý cieľ stratégie. Sú výsledkom syntézy identifikovaných slabých stránok a ohrození, uvedených v SWOT analýze.

Efektívnosť – pomer medzi finančným vstupom a dosiahnutým výstupom, výsledkom, a/alebo dopadom.

Európska únia – je politické a ekonomické zoskupenie demokratických štátov, ktoré sa dobrovoľne spojili do tohto zoskupenia na dosiahnutie spoločných cieľov a jednoty v Európe pomocou jednotnej zahraničnej a vnútornej politiky. Európska únia však nie je dnes konečnou formou integrácie a bude sa ďalej rozširovať, tak ako sa budú vytvárať podmienky pre toto rozširovanie v samotnej EÚ, ako aj v štátoch, ktoré budú do EÚ vstupovať.

Európsky fond regionálneho rozvoja (ERDF) – finančný nástroj štrukturálnej a regionálnej politiky EÚ, ktorý prispieva k financovaniu pomoci na posilnenie ekonomickej a sociálnej súdržnosti odstraňovaním regionálnych rozdielov cestou podpory rozvoja a štrukturálneho prispôsobenia sa regionálnych ekonomík. Zahŕňa aj adaptáciu upadajúcich priemyselných regiónov a zaostávajúcich regiónov a podporu cezhraničnej, nadnárodnej a medziregionálnej spolupráce (článok 2 nariadenia o ERDF).

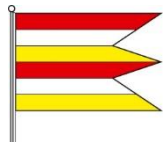
Európsky sociálny fond (ESF) – ide o finančný nástroj štrukturálnej a regionálnej politiky EÚ prispievajúci k napĺňaniu priorít EÚ ako posilňovanie ekonomickej a sociálnej súdržnosti zlepšovaním podmienok pre zamestnanosť a tvorbu pracovných príležitostí, podporou vyššej úrovne zamestnanosti a väčšieho počtu a lepších pracovných miest. A to cestou podpory politik členských krajín s cieľom dosiahnuť plnú zamestnanosť, kvalitu a produktivitu práce, propagovať sociálne začleňovanie (inklúziu), vrátane prístupu znevýhodnených ľudí k práci, a znižovať národné, regionálne a miestne rozdiely (článok 2 nariadenia o ERDF).

Faktory rozvoja – predstavujú hlavné impulzy, ktorých využitie, vedie k zmiernovaniu identifikovaných disparít. Faktory rozvoja môžu predstavovať existujúce, alebo budúce impulzy.

Inovačné póly rastu – sú tvorené definovanými centrami osídlenia (krajské mestá, mestá sídiel okresných a obvodných úradov) a časťou území ťažísk osídlenia prvej a druhej úrovne (súčasťou týchto ťažísk sú okrem vyššie spomínaných centier osídlenia aj niektoré centrá, ktoré sú označované ako kohézne póly rastu) v súlade s Koncepciou územného rozvoja SR.

Kohézne póly rastu – sú tvorené definovanými centrami osídlenia kohézneho významu v príslušnom území. Plnia niektoré funkcie vyššieho významu aj pre príľahlé obce. Sú v nich sústredené rozhodujúce zariadenia lokálneho významu. Sú to predovšetkým centrá, ktoré plnia už v súčasnosti niektoré funkcie vyššieho významu aj pre príľahlé obce, a ktoré spĺňajú dobré lokalizačné faktory s dostupnosťou príľahlých obcí.

Kohézny fond – finančný nástroj kohéznej politiky EÚ na účely posilnenia hospodárskej a sociálnej súdržnosti Spoločenstva v záujme podpory trvalo udržateľného rozvoja (čl. 1 nariadenia o KF). Oprávnené na financovanie z KF sú tie členské štáty, ktorých HND na obyvateľa v PPS vypočítaný na základe údajov Spoločenstva za posledné tri dostupné roky je nižší ako 90% priemeru Spoločenstva (čl. 5 všeobecného nariadenia).



Kritická oblasť – je to problémová oblasť, ktorá najviac obmedzuje budúci rozvoj a preto potrebuje zásah verejnej správy – alokáciu verejných financií. Kritická oblasť predstavuje ďalšiu etapu programovania, v ktorej sa vytvárajú logické štruktúry (SWOT) z voľne združených faktov v popisnej analýze.

Marginalizované rómske komunity – koncentrácie Rómov, ktorí trpia vysokou mierou sociálnej exklúzie a deprivácie.

Národná stratégia regionálneho rozvoja – Národná stratégia bola vypracovaná v súlade s inými strategickými a koncepcnými dokumentmi, napr. v oblasti politiky súdržnosti nadväzuje na Národný strategický referenčný rámec SR 2007 - 2013 (vrátane operačných programov), v oblasti územného rozvoja je koordinovaná súbežne s aktualizáciou KURS 2001. Národná stratégia tiež vychádza z Lisabonskej stratégie EÚ a jej rozpracovania pre Slovensko v rámci dokumentov, ako je Stratégia rozvoja konkurencieschopnosti Slovenska do roku 2010, Národný program reforiem SR a Modernizačný program Slovensko 21.

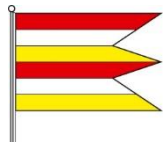
NATURA 2000 – je názov sústavy chránených území členských krajín Európskej únie a jej hlavným cieľom je zachovanie prírodného dedičstva, ktoré je významné nielen pre príslušný členský štát, ale najmä pre EÚ ako celok. Táto sústava chránených území má zabezpečiť ochranu najvzácnejších a najviac ohrozených druhov voľne rastúcich rastlín, voľne žijúcich živočíchov a prírodných biotopov vyskytujúcich sa na území štátov Európskej únie a prostredníctvom ochrany týchto druhov a biotopov zabezpečiť zachovanie biologickej rôznorodosti v celej Európskej únii.

Opatrenie – prostriedok, ktorým po určitú dobu zabezpečujeme príslušnú prioritu. Ako súbor podmienok pre riešenie projektov a finančných podpôr k jednému cieľu. V programoch predstavuje konkretizáciu cieľov priority (napr. definíciu činností, ktoré program podporuje, kritéria pre výber projektov a ich sledovanie, kritéria pre žiadateľov podpory, pravidlá financovania). Ide vlastne o pomenovanie zásahu verejnej správy za účelom dosiahnutia špecifických cieľov. Opatrenie obsahuje nástroje, ktoré môžu mať charakter programu, projektu, založenia inštitúcie, regulácie prostredníctvom normy, finančného mechanizmu (grantová alebo pôžičková schéma). Opatrenie okrem toho predstavuje súbor činností smerujúcich k efektívnej alokácii verejných zdrojov a vymedzuje priestor pre spoluprácu všetkých partnerov s dlhodobým záujmom v území.

Operačný program – dokument predložený členským štátom a prijatý Komisiou, ktorý určuje stratégiu rozvoja pomocou jednotného súboru priorít, na dosiahnutie ktorých sa bude žiadať pomoc z niektorého fondu alebo v prípade cieľa konvergencia z Kohézneho fondu a ERDF (článok 2 všeobecného nariadenia).

Pamäťové a fondové inštitúcie – inštitúcie zaoberajúce sa uchovávaním, ochranou a sprístupňovaním spoločenského poznania, poznatkov o kultúrnom dedičstve, umení a kultúre, jedinečných informácií a predmetov odbornej a laickej verejnosti. Medzi pamäťové a fondové inštitúcie patria archívy, knižnice, múzeá, galérie, pracoviská pre ochranu pamiatkového fondu, špecializované ústavy, špecializované odborné pracoviská v oblasti kultúry, vysoké školy, Slovenská akadémia vied, organizácie pre správu a ochranu autorských práv a organizácie na ochranu duševného a priemyselného vlastníctva.

Partnerská dohoda – v zmysle legislatívy (nariadení) Európskej únie každý členský štát predkladá pred začiatkom programového obdobia Európskej komisii vlastný rámcový



programový dokument, Národnú stratégiu regionálneho rozvoja. Tento dokument predstavuje primárny nástroj na prípravu programovania fondov. Stanovuje národné priority, ktoré budú spolufinancované zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu v nadväznosti na Strategické usmernenia Spoločenstva, ktoré definujú rámce pre intervencie fondov na európskej úrovni. Zabezpečuje, že pomoc z fondov bude využitá v súlade so Strategickými usmerneniami Spoločenstva. Taktiež určí prepojenie medzi prioritami Spoločenstva na jednej strane a Národným programom reforiem na druhej strane. Návrh všeobecného nariadenia Rady, čl. 25, ods. 3 dáva členskému štátu na výber, či začleniť cieľ Európska územná spolupráca do NSRR. NSRR musí povinne obsahovať iba cieľ konvergencia a cieľ Regionálna konkurencieschopnosť a zamestnanosť.

Póly rastu – sú charakteristické prítomnosťou expandujúcich odvetví umiestnených v urbanizovanej oblasti, vyvolávajúce zmeny v ekonomických aktivitách lokalizovaných v zóne svojho vplyvu, ktoré sa prejavujú vo vyššej ekonomickej výkonnosti a konkurencieschopnosti daného územia v porovnaní s ostatnými územiami v regióne. Najvýznamnejšie (najväčšie) póly rastu determinujú vývoj výkonnosti a konkurencieschopnosti okrem úrovne regiónu aj na úrovni celého národného hospodárstva.

Princípy regionálnej politiky – základných princípov je päť a sú definované nasledovne:

Partnerstvo – všetci partneri (vláda, regionálne aj miestne subjekty, podniky, zástupcovia univerzít, nevládne organizácie atď.) sa majú aktívne podieľať na plánovaní a realizácii investícií ako aj na všetkých ostatných projektoch.

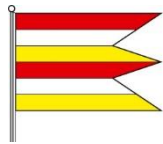
Subsidiarita – rozhodovanie bude prebiehať na najnižšej praktickej úrovni. Národné rozvojové dokumenty sú schvaľované Komisiou v Bruseli, ale koncipované a spravované sú národnými a regionálnymi orgánmi členskej krajiny.

Programovanie – všetky projekty musia zapadať do ucelenej niekoľťoročnej stratégie. EÚ kladie dôraz na komplexné posúdenie a riešenie problémových regiónov. A z toho dôvodu sú pre jednotlivé regióny spracovávané operačné programy, ktoré vyhodnocujú silné a slabé stránky regiónov a navrhujú spôsob riešenia problematických oblastí.

Doplnkovosť – peniaze fondov sú pridávané ku štátnemu rozpočtu, ale nenahradzujú ho. Štátne výdaje musia zostať na rovnakej úrovni ako predtým. Očakáva sa štátny príspevok na každý projekt. Na projekty, ktoré patria do kategórie Cieľa Konvergencia bude Európska únia prispievať maximálne 75% z ich ceny.

Koncentrácia – fondy sa budú sústreďovať do najproblémovnejších regiónov a na realizáciu najdôležitejších opatrení. Cieľom rozhodne nie je realizácia malých projektov, ktoré nemôžu zaistiť požadovaný rozvojový efekt.

Priorita – všeobecne predstavuje prednosť pred niečím, prednostný význam alebo právo, dôležitosť a prvenstvo v poradí. Ide teda o výber a stanovenie dôležitosti v rámci každej úrovne programu. Kritériom pre výber sú realizovateľnosť, ekonomická efektivita, ale ak politická priechodnosť. Pre tvorbu programov je pojem možné využiť pre stanovenie poradia (ohodnotenie) dôležitosti riešenia jednotlivých problémov zo zoznamu problémov. Poradie potom určuje, ktoré preferované problémy máme riešiť v projektoch.



Prioritná os – jedna z priorít stratégie v operačnom programe, ktorá sa skladá zo skupiny navzájom súvisiacich operácií s konkrétnymi, merateľnými cieľmi. Prioritná os operačného programu sa rovná jednej konkrétnej strategickej/špecifickej priorite Národnej stratégie regionálneho rozvoja SR na roky 2015 - 2020.

Regionálne členenie – Európska únia bola systematicky rozdelená na štatistické oblastné jednotky NUTS. Existuje celkom päť úrovní NUTS. V prípade Slovenskej republiky je toto delenie nasledovné:

NUTS I – Slovenská republika, NUTS II – Región Bratislavský kraj, západné Slovensko, stredné Slovensko, východné Slovensko, NUTS III – kraje, NUTS IV – okresy, NUTS V – sídla.

Riadiaci orgán – jeden alebo viac vnútroštátnych, regionálnych alebo miestnych orgánov či subjektov menovaných členskými štátmi pre účely riadenia podpory zo štrukturálnych fondov. Stanovuje sa riadiaci orgán pre každý operačný program a iniciatívy ES.

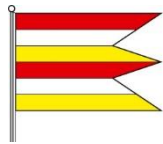
Sprostredkovateľský orgán – každý orgán alebo verejnoprávny orgán alebo súkromný subjekt, ktorý koná pod vedením riadiaceho (sprostredkovateľský orgán pod riadiacim orgánom) alebo certifikačného orgánu (sprostredkovateľský orgán pod certifikačným orgánom) alebo ktorý vykonáva povinnosti v mene takéhoto orgánu vo vzťahu k príjemcom vykonávajúcim operácie.

Strategický cieľ – predstavuje víziu, pohľad do budúcnosti, ktorý chceme dosiahnuť v danom území v najbližších 5 až 7 rokoch. Predstava života obyvateľov obce a životných podmienok v časovom horizonte, na koniec ktorého sme schopní reálne dospieť. Vízia je ekvivalentom pojmu strategický, globálny cieľ, hlavný strategický cieľ. Ide vlastne o modelovaný stav obce, ktorý chceme v určitom časovom horizonte dosiahnuť. Predstavuje výsledok pôsobenia opatrení a úloh pri naplnení základných východísk.

Špecifický cieľ – je odvodený zo strategického cieľa s nadväznosťou na prioritu. Predstavuje popísanie stavu, ktorý chceme v určitom časovom horizonte dosiahnuť. Ide o vyjadrenie určitého zámeru ako riešiť časť zo súboru problémov, ktoré rieši strategický cieľ. Špecifický cieľ má byť merateľný. Má mieru, ktorej hodnoty vyjadrujeme pomocou merateľných jednotiek (počet osôb, bytov, obyvateľov, pracovné miesta, km, m², Sk a pod). Ciele, ktoré chceme dosiahnuť v danom čase a danom priestore obce alebo regiónu sú stanovené hodnotami týchto mier.

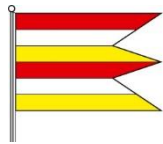
Štrukturálne fondy EÚ – sú nástroje regionálnej politiky, prostredníctvom ktorých plynú finančné prostriedky, vyčlenené v rámci regionálnej politiky, do členských štátov. Napomáhajú riešiť dlhodobé problémy. Používajú sa v úzkej spolupráci členských štátov a regionálnych orgánov k podpore hospodárskeho vývoja tak, aby zmenšili rozdiely medzi regiónmi a sociálnymi skupinami. Štrukturálne fondy sú štyri (Európsky fond regionálneho rozvoja – ERDF, Európsky sociálny fond – ESF, Európsky poľnohospodársky podporný a záručný fond – EAGGF, Finančný nástroj pre riadenie rybolovu – FIFG), ku ktorým sa samostatne priraduje Kohézny fond.

Trvalo udržateľný rozvoj – taký rozvoj, ktorý umožňuje uspokojovanie potrieb súčasných generácií bez toho, aby boli ohrozené nároky budúcich generácií na



uspokojovanie ich potrieb. Trvalo udržateľný rozvoj zahŕňa zložky: ekonomickú, sociálnu a environmentálnu. Je podmienkou rozvoja, ktorý obmedzuje výnosy požiadavkou trvalého zachovania rozsahu služieb a kvality zdrojov v danom území. Pre neobnoviteľné zdroje berie v úvahu neustálu potrebu nahradzovania zdrojov. Pre obnoviteľné zdroje je to miera využívania do limitu regeneračných schopností.

Úloha – predstavuje hierarchicky najnižšie postavenú zložku programu, pričom má nasledujúcu charakteristiku: špecifická činnosť vykonávaná v rámci opatrenia, najkonkrétnejšie pomenovanie riešenia problému, obsahuje zodpovednosť, termíny a financovanie.



ANALYTICKO-STRATEGICKÁ ČASŤ

2 AUDIT HOSPODÁRSKÝCH, SOCIÁLNYCH A KULTÚRNO-SPOLOČENSKÝCH ZDROJOV

2.1 Charakteristika obce

2.1.1 Geografická charakteristika

Základná charakteristika územia obce Kotmanová

Obec Kotmanová sa nachádza v severozápadnej časti okresu Lučenec v regióne Novohrad. Leží v lone krásnej prírody obklopená lesmi. Z hľadiska cestnej dostupnosti susedí s obcou Dobroč. V súčasnosti sa obec člení na miestne časti: Dlhý diel – Studená voda, Horné Fafáky, Pusté Lazy a Suchá dolina.

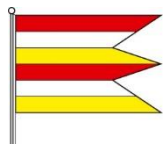
Obec Kotmanová leží na 48° 28' severnej zemepisnej šírky a 19° 35' východnej zemepisnej dĺžky. Uvedené súradnice predstavujú severozápadnú časť okresu Lučenec v regióne Novohrad. Obec Kotmanová je situovaná v nadmorskej výške 304 m (stred obce), pričom celý kataster obce je v rozpätí nadmorskej výšky od 300 do 900 m. n. m. Dôvodom uvedenej rôznorodosti a výškovej členitosti katastra obce je jej lokalizácia v juhozápadnej časti Slovenského Rudohoria v doline Vrbovského potoka. Kotmanová leží v úzkej dolinke otvorenej na juh, ktorá je z východu, severu a západu ohraničená postupne stúpajúcimi vrchmi.

Od okresného mesta Lučenec je obec Kotmanová vzdialená 22 km, pričom vzdialenosť od hlavnej cesty E 571 v smere Zvolen – Lučenec predstavuje 4 km.

Obec Kotmanová susedí s obcou Dobroč, s ktorou ju viaže takmer spoločná história.



Obr. č. 1 – Lokalizácia obce v rámci okresu Lučenec



Obr. č. 2 – Detail lokalizácie okolia obce Kotmanová

Geomorfologické členenie

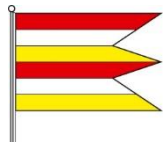
Obec Kotmanová svojou geografickou polohou patrí do alpsko-himalájskej sústavy - podsústava Karpaty – provincia Západné Karpaty – subprovincia Západné Vnútoré Karpaty – oblasť Slovenské Rudohorie – celok Stolické vrchy – podcelok Málinské vrchy > jedná sa o horský krajinný podcelok, ktorý na juhu a juhozápade ohraničuje Revúcka vrchovina a na severozápade a severe Veporské vrchy, na severovýchode Klenovské vrchy.

Málinské vrchy budujú proterozoické útvary tzv. svorovej série (ruly, fylity) a paleozické granodiority až kremité diority. Členitý kataster obce Kotmanová tvoria aj horniny veporského kryštáľníka, druhorné kremence a zvyšky sopečných hornín.

Klimatické podmienky

Podnebie, v ktorom sa nachádza obec Kotmanová, je mierne. Z dôvodu globálneho otepľovania sa teploty v zimnom období zvyšujú v priemere o 1 °C medziročne. V predchádzajúcom období boli pre túto oblasť charakteristické mrazy v zimnom období až -20 °C. Klimaticky územie Kotmanovej patrí do mierne teplej, mierne vlhkej vrchovinej oblasti. Severovýchodná časť územia do oblasti mierne chladnej.

Priemerná ročná teplota 7 – 8 °C postupne vplyvom otepľovania rastie. Priemerné ročné množstvo zrážok je na úrovni 700 – 800 mm. Vetrom čiastočne zabraňujú zo západu a východu vypínajúce sa vrchy, avšak severák a južný vietor sa vyskytuje s pravidelnosťou. Kotmanovské Lazy a okolité vrchy akoby priťahovali búrky, ktoré niekedy sprevádza aj ľadovec.



Pôda

Obec Kotmanová má lesné hnedé pôdy. Vzhľadom k tomu, že táto pôda vznikla denudáciou slnka, vody, vetra, je z väčšej miery málo úrodná a štrkovitá. Rovinka smerom k Dobroči je úrodná. Pôsobí tu silná vodná erózia, následkom čoho sú pôdy plytké, kamenité.

Kataster obce Kotmanová je značne členitý, čoho dôsledkom je, že sa na ňom striedajú výrazné svahy s údoliami na odlesnenej časti poväčšine trávnatého charakteru. Väčšina polí sa nachádza na Kotmanovských Lazoch.

Lesy a rastlinstvo

Zmiešané lesy sa v súčasnosti nachádzajú v centrálnej časti katastra a súvislé lesné plochy s listnatým porastom sú v južnej časti. Obec Kotmanová je obkľúčená z troch strán dubovými, bukovými a smrekovými lesmi. Okrem toho sa miestami nájdu i hrab, osika, rakyta, breza a pri potoku jelša. V jarkoch rastú voňavé agáty.

Lesy sú bohaté na rôzne druhy húb – bukovec, mlieč, kuriatko, kozáky, smrekovce, dubáky a na lúkach rastú pečiariky. Okrem toho sa v lesoch okolo obce Kotmanová nájdu aj rôzne druhy machov, lišajníkov, papradí, prasličiek, plavúňov bez živých rastlín, ale aj plodov (maliny, černice, šípky, čučoriedky, červené jahody). Okrem toho sa v katastri obce nachádza množstvo kvetín – iskerníky, záružlie, sneženky, jesienka, pastierska kapsička, bolehlav, rasca....

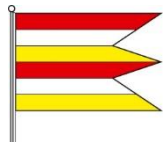
Živočíšstvo

Zoogeograficky patrí obec Kotmanová do palearktiskej oblasti a eurosibírskej podoblasti. Bohaté na druhy sú živočíšne spoločenstvá bezstavovcov v listnatých lesoch. V lesnej pôde žijú prvoky (bičíkovce, koreňonožce a nálevníky), z červov dážďovky, zo slimákov je častý slizniak.

Na lúkach a pastvinách sa vyskytuje pestrofarebný hmyz – motýle, zaujímavé chrobáky a užitočné mravce. V 19. storočí bol v obci evidovaný v potokoch bohatý výskyt rýb (pstruhy) a v prvej štvrtine 20. storočia to bol zase výskyt rakov (15 – 20 cm).

V lete je príznačný výskyt hadov – užovky, ale aj vretenice, ktoré sú jedovaté, avšak na človeka neútočia. Situovanie obce Kotmanová medzi horami a množstvo záhrad s ovocnými stromami dávajú dobré podmienky výskytu vtáctva. V lete sú to sláviky, sýkorky, kukučky a d'atle, ale aj jarabice a prepelice. V noci nie sú netradičné sovy. V zimných mesiacoch je výskyt vtáctva obmedzený, ale aj napriek tomu sú v obci straky, vrany a sojky. Okrem uvedených druhov hniezdi v obci bocian čierny.

V okolitých lesoch je dosť diviakov, vyskytuje sa aj jazvec, kuny a veveričky. Nachádzajú sa tu aj potkany a tchory. Kotmanovský chotár je bohatý aj na poľovnú zver – srstnatá škodná zver: medveď, vlk, rys, liška, kuna, divá mačka, lasica, ako aj srstnatá úžitková zver: jeleň, srnec, diviak, zajac. Okrem toho z pernatej zveri je možné v tejto oblasti vidieť výra, sovu, jastraba, myšiaka, všetky druhy krkavcovitých vtákov a prechodne aj menšie druhy sokolov.



Záhrady

Pri domov v obci Kotmanová sú záhrady, kde sú najčastejšími stromami slivky, jablone a hrušky. V obci na nachádzajú aj mohutné orechy. Existuje aj záhradkárska osada „Sihot“. Z poľnohospodárskych plodín sa pestujú hlavne zemiaky.

2.1.2 Historický vývoj obce

Najstaršie archeologické nálezy z okolia obce Kotmanová sú z doby bronzovej. V juhozápadnej časti Slovenského Rudohoria v katastri obce sa nachádza Pohanský hrad – hradisko kyjatickej kultúry s niekoľkonásobným valom (1100 – 700 p. n. l.)

Organizovaná kolonizácia Kotmanovej je doložená v druhej polovici 14. storočia nášho letopočtu na území Divínskeho hradného panstva. Kotmanovú založil Šoltýs Kotman. Šoltýsi na základe spravidla zmluvy so zemepánom získali za založenie osídla výsady. Podľa Monografie Novohradu (1826) si osada zobrala meno od nemeckého banského dozorca Gutmanna, ktorý bol správcom baní v Lovinobani, Cinobani a okolí. Podľa legendy vznikol názov obce podľa huty, ktorej hutman tu býval.

Názov Lehota sa odvodzuje od toho, že prvým osadníkom novo zakladaných osád udeľovali zemepáni úľavu – lehotu od naturálnych dávok a peňažnej renty. Na odlišenie potom obce priberali k názvu prívlastok spojený s menom lokátora ako Kotman – Lehota.

Prvá písomná zmienka o Kotmanovej je z roku 1393 ako Kothmanlehutaya. Obyvatelia obce sa zaoberali málo výnosným poľnohospodárstvom, a chovom dobytká.

15. – 19. STOROČIE:

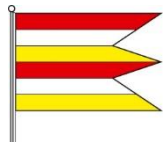
V polovici 15. storočia tu pôsobili vojská Jana Jiskru z Brandýsa, ktorí opevnili aj ranogotický kostol nad Dobročou a Mýtnou. V roku 1467 Kotman – Lehota patrila do majetku palatína Michala Orságha Guthiho. Koncom 15. storočia severnú hranicu osídlenia územia Novohradu tvorila čiara Dobroč – Kotmanová – Málinec – Hradište.

V druhej polovici 16. storočia Kotmanová patrila do pohraničného pásma okupovaného osmansko-tureckým vojskom počas okupácie hradu Divín Turkmi. V roku 1598 patrila obec Kotmanová opäť Divínskemu hradnému panstvu. V 17. storočí tvorili osadu 4 sedliacke rodiny alebo 12 želiarskych domácností.

V roku 1686 získala Divínske panstvo rodina Zichyovcov a tak sa Kotmanová stala súčasťou panstva tohto rodu. V dikálnom súpise Novohradskej stolice z 13. novembra 1696 sa uvádzajú mlyny v Kotmanovej – Lehote a Dobroči. V 18. storočí (1715) sa v Kotmanovej – Lehote vykazuje 6 domácností, 2 želiarov, slovenskej národnosti – 3, maďarskej – 5.

Začiatkom 18. storočia bola v Kotmanovej údajne malá sklárska huta. Pečať obce je z roku 1731. Znázorňuje jeden živý strom, vedľa pluh s radlicou s nápisom: „SIGILLUM DOBROCSSENSIS“.

Okrem toho k obci patrí i osada Fafáky, ktorá vznikla v neskoršej fáze kolonizácie obyvateľmi z okolia Hriňovej, ktorí tunajšiu pôdu získali klčovaním.



Podľa prvého sčítania obyvateľstva v Uhorsku v roku 1784 – 1787 pre Kotman Lehotu sa vykazuje 29 domov, 58 rodín, 322 obyvateľov.

V okolí Kotmanovej sa založil lazničný typ hospodárenia. Každé ročné obdobie malo svoj charakter práce. V roku 1873 v Novohrade vyčíňala cholera. Napríklad 31. augusta umrelo v Kotmanovej 18 ľudí. V roku 1881 patrí Kotmanová do obvodu Notárskeho úradu Lovinobaňa a do roku 1883 do okresu Lučenec, neskôr do okresu Halič. Od roku 1898 je obec včlenená opäť do okresu Lučenec a od roku 1905 späť do okresu Halič.

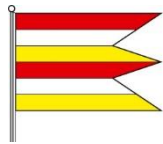
V roku 1911 patrila obec do panstva Zichyovcov (spolu 54 obcí). Známi sú hlavne Kotmanovskí uhliari, ale aj valasi s ich prácou.

Do prvej svetovej vojny (1914) narukovalo z obce viac ako 40 chlapov. Vo voľbách 17. októbra 1931 bola najsilnejšou stranou strana roľnícka. Okrem toho pôsobili v obci aj nasledovné strany – Čsl. Sociálno-demokratická strana, Komunistická strana v Kotmanovej, Čsl. Národno-demokratická strana.

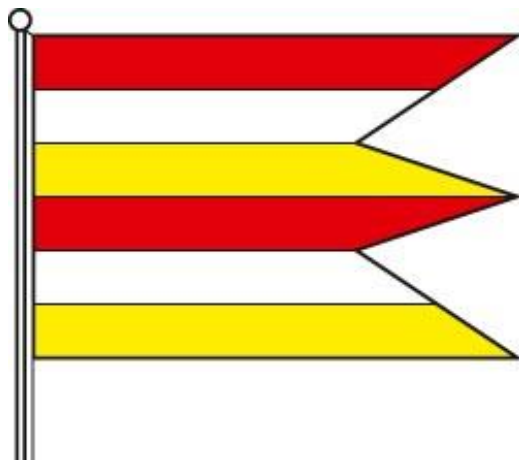
Hlavnými hospodárskymi plodinami boli zemiaky, bôb, žito, ovos a jačmeň. V 30. rokoch bolo v dedine 50 dojných kráv, okolo 40 teliec, 10 párov volov, 12 párov koní, 90 kôz a asi 80 sviň. Rozšírený bol aj chov oviec (150 ks).

Počas SNP v rámci druhej svetovej vojny bol aj v Kotmanovej zriadený revolučný národný výbor. Po skončení vojny v roku 1945 dvojročný budovateľský plán vytýčil pre obec Kotmanová elektrifikáciu, výstavbu budovy MNV a požiarneho skladu. V roku 1948 došlo k premenovaniu obce na Dobročskú Lehotu. Obec bola elektrifikovaná a bola zriadená aj autobusová zastávka. V roku 1950 mala obec 732 obyvateľov a 169 domov. V roku 1960 bolo v obci založené Jednotné roľnícke družstvo. Obec patrila do horskej výrobnjej oblasti. V roku 1970 hospodárska plocha predstavovala 313 ha, z ktorej 274 ha bola poľnohospodárska pôda (z nej 159 ha orná pôda). Najviac sa pestovala pšenica ozimná a ovos. V roku 1973 sa zlúčili JRD Dobroč – JRD Dobročská Lehota – JRD Mýtina so sídlom v Mýtnej. V roku 1980 sa k JRD „Nový život“ pričlenilo aj JRD Podkriváň.

Urbárske lesy prešli pod správu štátu v roku 1958. V obci sa zriadilo poľesie, neskôr bolo preložené do Lovinobani (1968) a v roku 1973 vznikla v Divíne Lesná správa, do ktorej patria i Kotmanovské lesy. Urbariátu patrí 589 ha lesa, 500 ha sú štátne lesy. Od roku 1990 (31. august) dochádza k zmene názvu obce na historicky pôvodný názov – Kotmanová.



2.1.3 Heraldické znaky obce



V červenom štíte skrížené strieborné radlice - lemeš a čerieslo, ovenčené dvomi zlatými štylizovanými ratolesťami slzovitých listov.

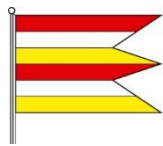
Komentár: Symboly pluhu a roľníckej profesie podľa odtlačku pečatidla obce na písomnosti z roku 1850.

Dátum prijatia: 21.06.1995

Číslo uznesenia: OZ - 6/95

Signatúra HR SR: K-57/1995

Autori: Mária Adamová, Izabella Najpavertová



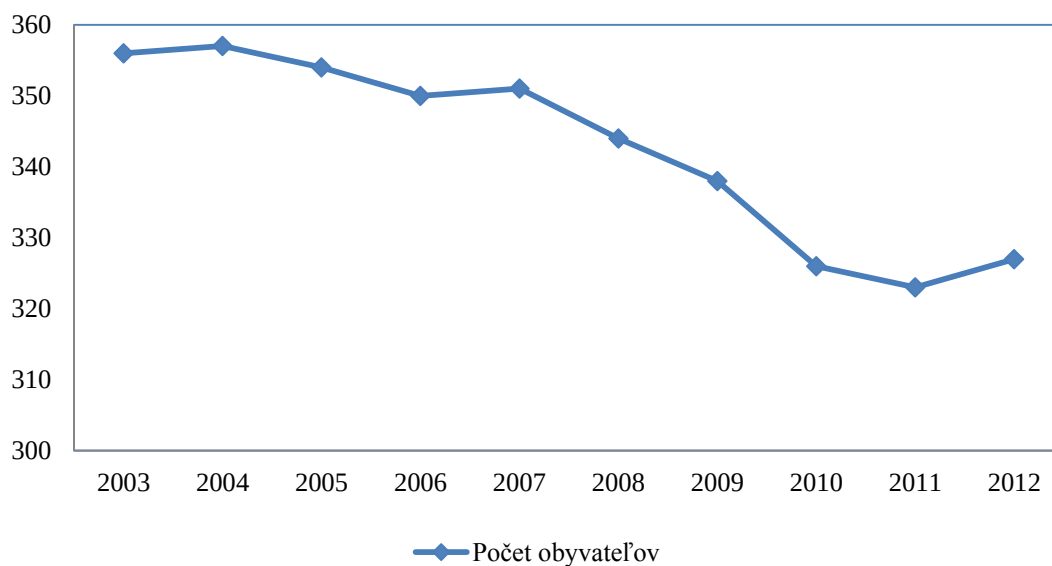
2.2 Demografický vývoj a štruktúra obyvateľov obce

2.2.1 Vývoj počtu obyvateľov obce

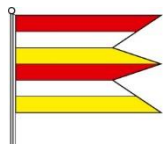
Tabuľka č. 1: Vývoj počtu obyvateľov v rokoch 2003 - 2012

Rok	Počet obyvateľov
2003	356
2004	357
2005	354
2006	350
2007	351
2008	344
2009	338
2010	326
2011	323
2012	327

Zdroj: ŠÚ SR, obec



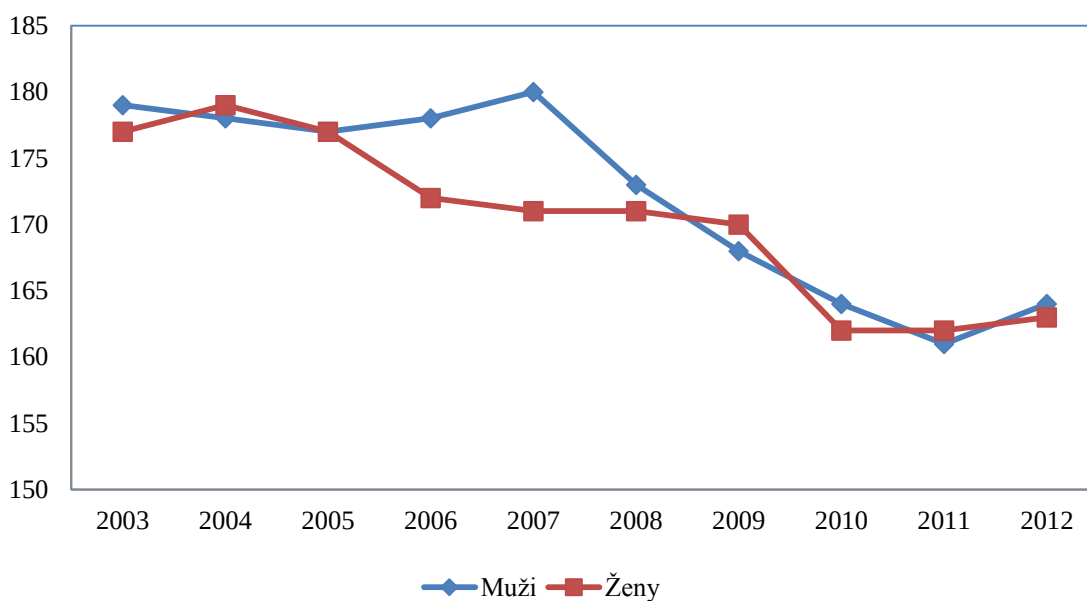
Graf č. 1: Vývoj počtu obyvateľov v rokoch 2003 - 2012



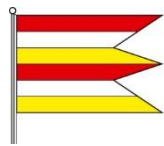
Tabuľka č. 2: Vývoj počtu obyvateľov podľa pohlavia v rokoch 2003 - 2012

Rok	Muži	Ženy	Spolu
2003	179	177	356
2004	178	179	357
2005	177	177	354
2006	178	172	350
2007	180	171	351
2008	173	171	344
2009	168	170	338
2010	164	162	326
2011	161	162	323
2012	164	163	327

Zdroj: ŠÚ SR, obec



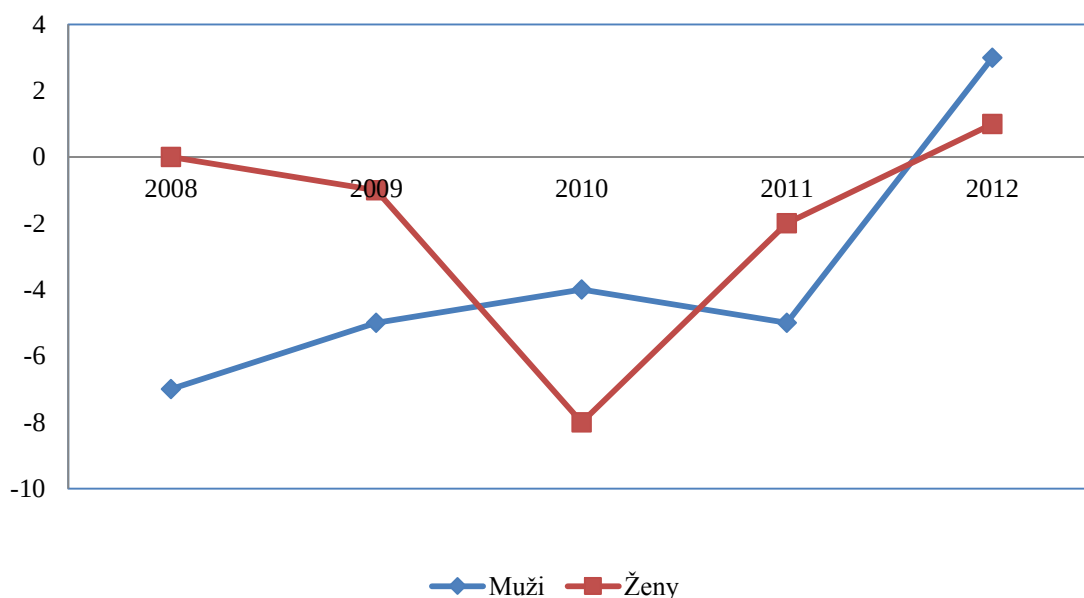
**Graf č. 2: Vývoj počtu obyvateľov podľa pohlavia
v rokoch 2003 - 2012**



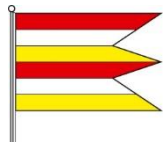
Tabuľka č. 3: Prírastok / úbytok obyvateľov podľa pohlavia v rokoch 2008 - 2012

Rok	Živonarodení			Zomrelí			Prirodzený prírastok / úbytok			Prírastok / úbytok sťahovaním			Celkový prírastok / úbytok		
	Muži	Ženy	Spolu	Muži	Ženy	Spolu	Muži	Ženy	Spolu	Muži	Ženy	Spolu	Muži	Ženy	Spolu
2008	1	4	5	6	2	8	-5	2	-3	-2	-2	-4	-7	0	-7
2009	0	0	0	3	2	5	-3	-2	-5	-2	1	-1	-5	-1	-6
2010	2	1	3	5	5	10	-3	-4	-7	-1	-4	-5	-4	-8	-12
2011	2	2	4	3	2	5	-1	0	-1	-4	-2	-6	-5	-2	-7
2012	1	1	2	0	3	3	1	-2	-1	2	3	5	3	1	4

Zdroj: ŠÚ SR



Graf č. 3: Prírastok / úbytok obyvateľov v rokoch 2008 - 2012

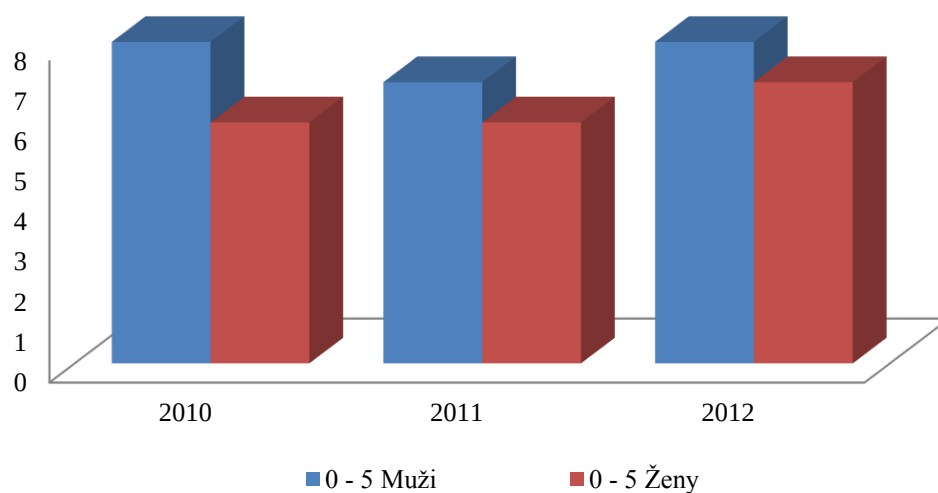


2.2.2 Rozdelenie obyvateľov obce podľa veku a pohlavia

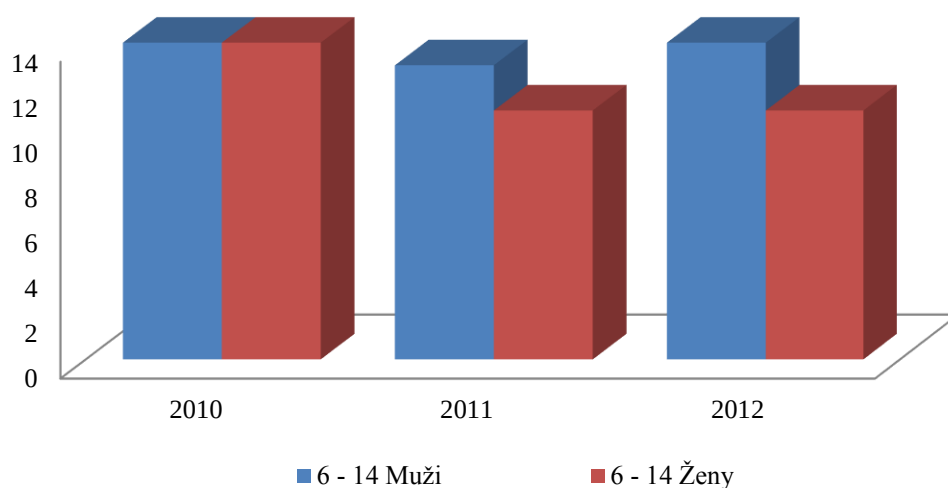
Tabuľka č. 4: Veková štruktúra obyvateľov podľa pohlavia v rokoch 2010 - 2012

Vek	0 - 5			6 - 14			15 - 64			65 a viac			Spolu
	Muži	Ženy	Spolu	Muži	Ženy	Spolu	Muži	Ženy	Spolu	Muži	Ženy	Spolu	
2010	8	6	14	14	14	28	124	110	234	20	34	54	330
2011	7	6	13	13	11	24	121	112	233	20	33	53	323
2012	8	7	15	14	11	25	121	109	230	21	36	57	327

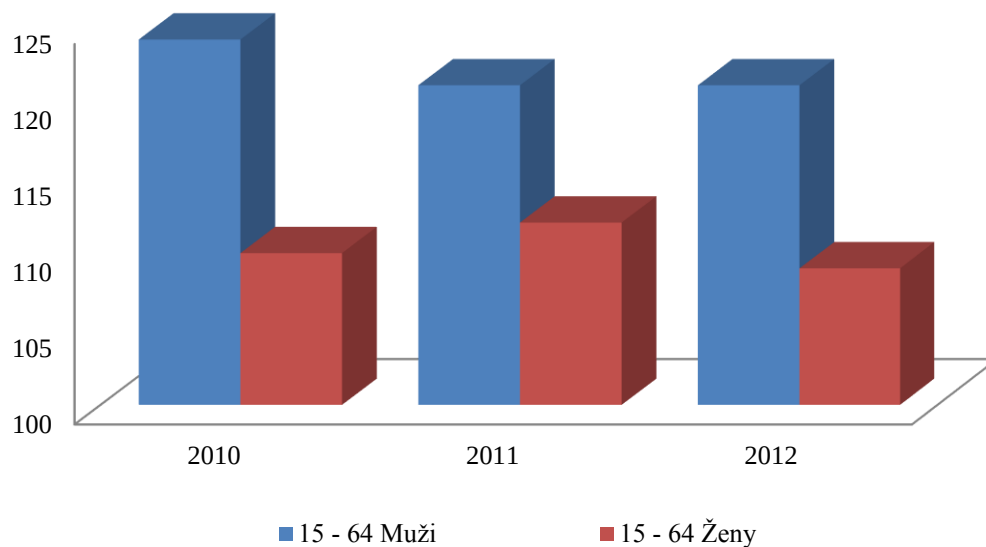
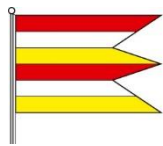
Zdroj: ŠÚ SR - SOBD 2011, obec



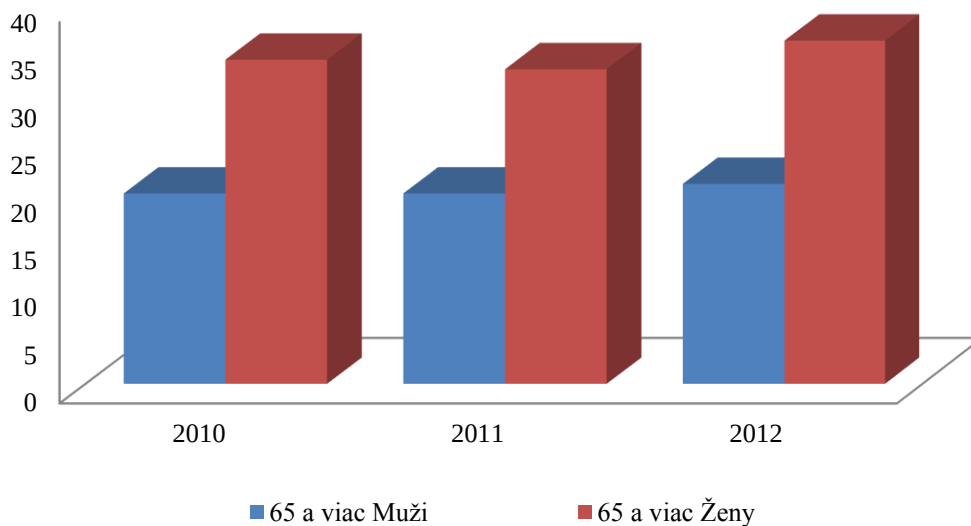
Graf č. 4a: Veková štruktúra obyvateľov podľa pohlavia v rokoch 2010 - 2012



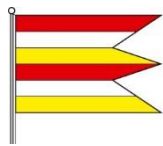
Graf č. 4b: Veková štruktúra obyvateľov podľa pohlavia v rokoch 2010 - 2012



Graf č. 4c: Veková štruktúra obyvateľov podľa pohlavia v rokoch 2010 - 2012



Graf č. 4d: Veková štruktúra obyvateľov podľa pohlavia v rokoch 2010 - 2012

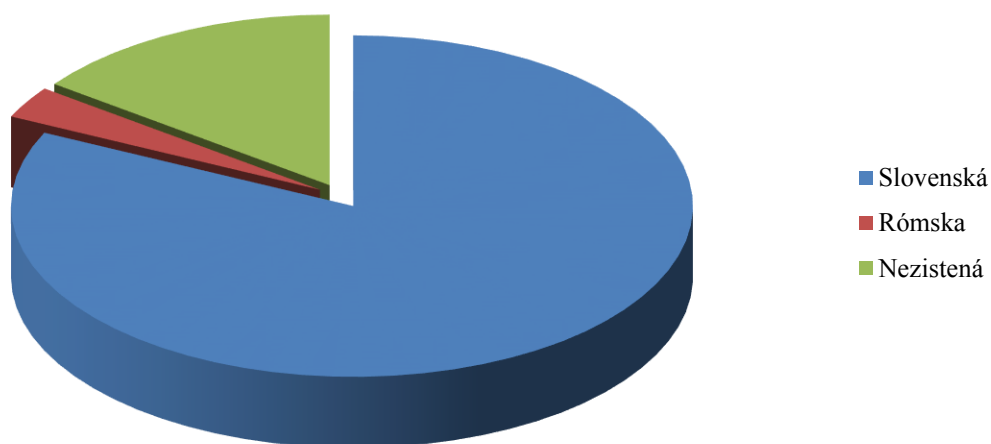


2.2.3 Národnostné zloženie obyvateľstva

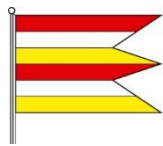
Tabuľka č. 5: Štruktúra obyvateľov podľa národnosti

Národnosť	Spolu	%
Slovenská	270	82,07
Rómska	10	3,04
Nezistená	49	14,89
Spolu	329	100,00

Zdroj: ŠÚ SR - SOBD 2011



Graf č. 5: Štruktúra obyvateľov podľa národnosti

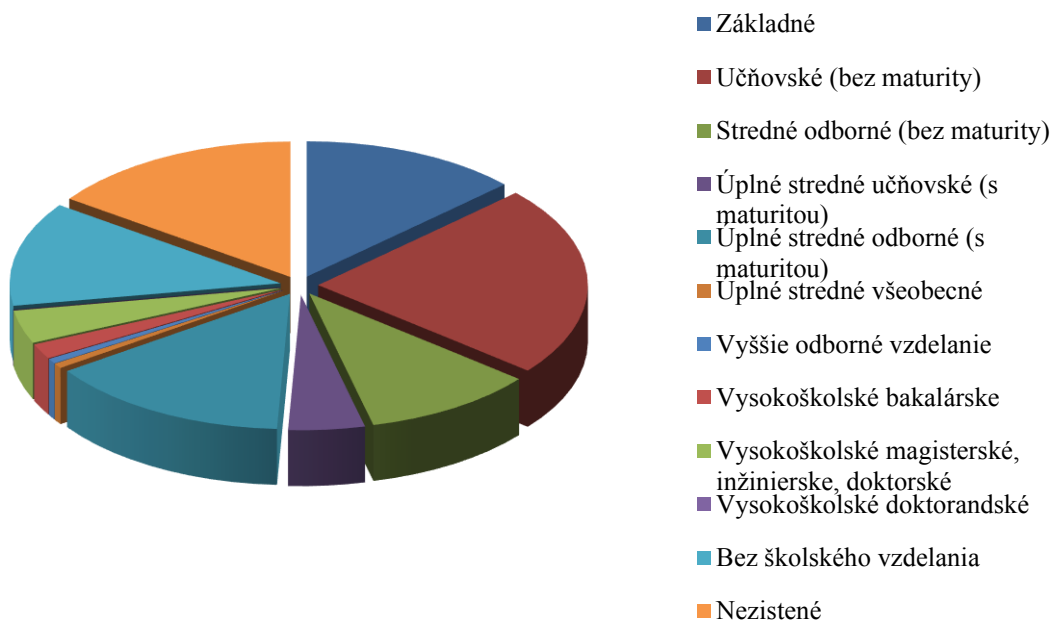


2.2.4 Vzdelanostná štruktúra obyvateľstva

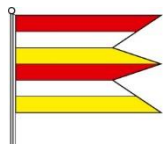
Tabuľka č. 6: Štruktúra obyvateľov podľa stupňa najvyššieho dosiahnutého vzdelania

Najvyšší skončený stupeň školského vzdelania	Spolu	%
Základné	43	13,07
Učňovské (bez maturity)	75	22,80
Stredné odborné (bez maturity)	34	10,33
Úplné stredné učňovské (s maturitou)	15	4,56
Úplné stredné odborné (s maturitou)	48	14,59
Úplné stredné všeobecné	2	0,61
Vyššie odborné vzdelanie	2	0,61
Vysokoškolské bakalárske	6	1,82
Vysokoškolské magisterské, inžinierske, doktorské	13	3,95
Vysokoškolské doktorandské	0	0,00
Bez školského vzdelania	41	12,46
Nezistené	50	15,20
Spolu	329	100,00

Zdroj: ŠÚ SR - SOBD 2011



Graf č. 6: Štruktúra obyvateľov podľa stupňa najvyššieho dosiahnutého vzdelania

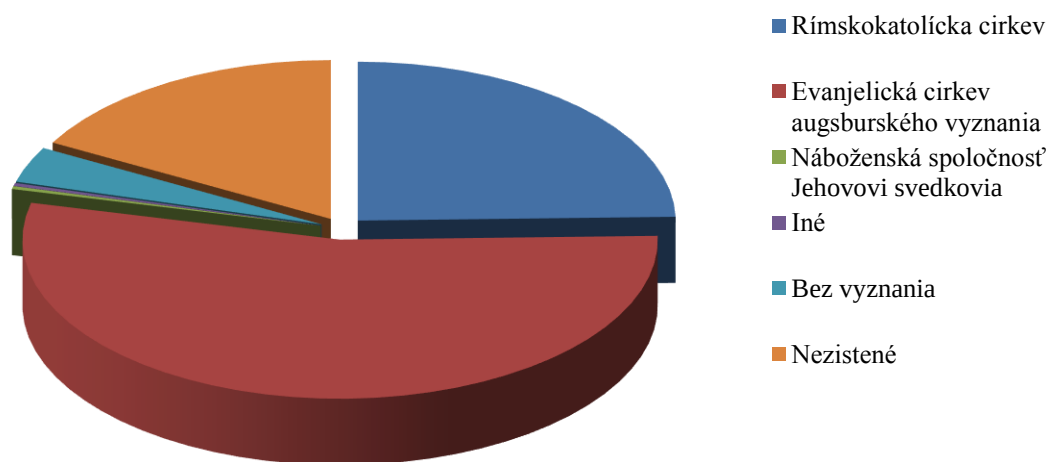


2.2.5 Vierovyznanie

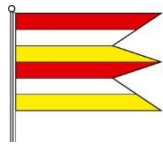
Tabuľka č. 7: Štruktúra obyvateľov podľa náboženského vyznania

Náboženské vyznanie / cirkev	Spolu	%
Rímskokatolícka cirkev	81	24,62
Evanjelická cirkev augsburského vyznania	178	54,10
Náboženská spoločnosť Jehovovi svedkovia	1	0,30
Iné	1	0,30
Bez vyznania	12	3,65
Nezistené	56	17,02
Spolu	329	100,00

Zdroj: ŠÚ SR - SOBD 2011



Graf č. 7: Štruktúra obyvateľov podľa náboženského vyznania

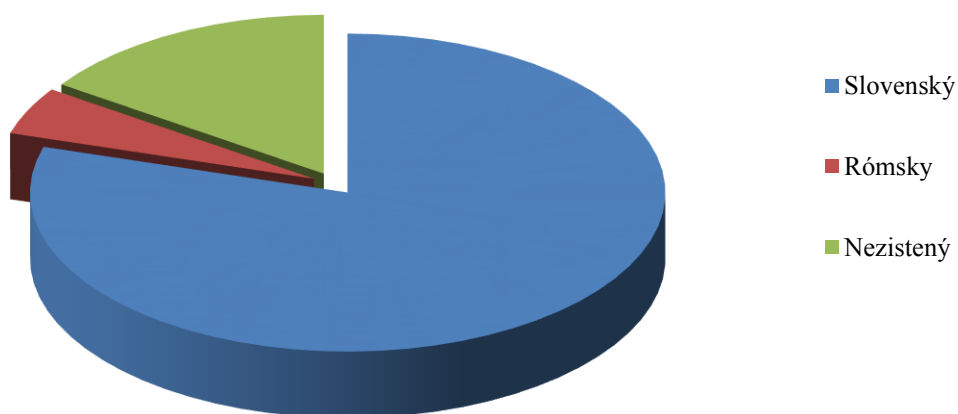


2.2.6 Zloženie obyvateľstva podľa jazyka

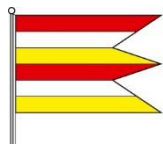
Tabuľka č. 8: Štruktúra obyvateľov podľa materinského jazyka

Materinský jazyk	Spolu	%
Slovenský	262	79,64
Rómsky	16	4,86
Nezistený	51	15,50
Spolu	329	100,00

Zdroj: ŠÚ SR - SOBD 2011



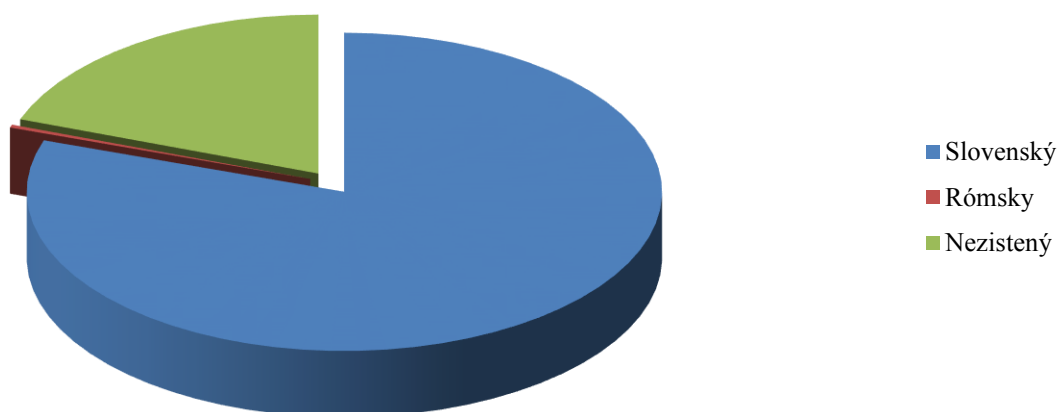
Graf č. 8: Štruktúra obyvateľov podľa materinského jazyka



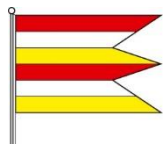
Tabuľka č. 9: Štruktúra obyvateľov podľa najčastejšie používaného jazyka na verejnosti

Jazyk používaný na verejnosti	Spolu	%
Slovenský	264	80,24
Rómsky	1	0,30
Nezistený	64	19,45
Spolu	329	100,00

Zdroj: ŠÚ SR - SOBD 2011



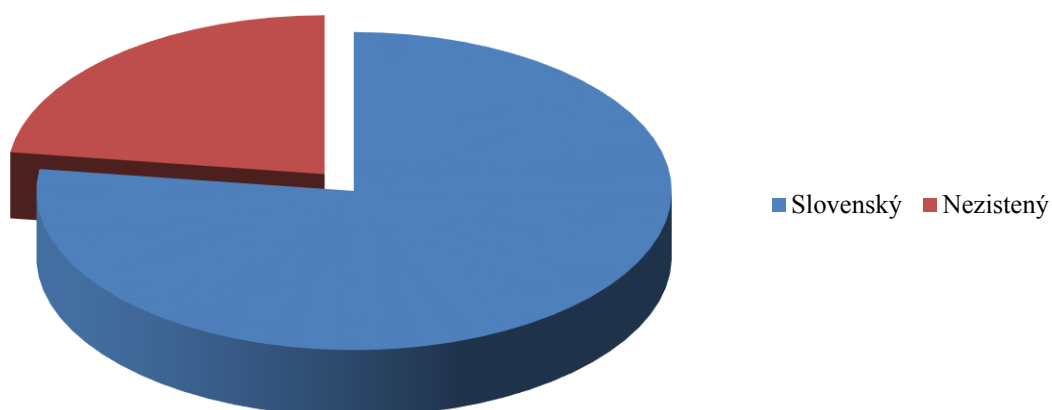
Graf č. 9: Štruktúra obyvateľov podľa najčastejšie používaného jazyka na verejnosti



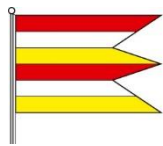
Tabuľka č. 10: Štruktúra obyvateľov podľa najčastejšie používaného jazyka v domácnosti

Jazyk používaný v domácnosti	Spolu	%
Slovenský	254	77,20
Nezistený	75	22,80
Spolu	329	100,00

Zdroj: ŠÚ SR - SOBD 2011



Graf č. 10: Štruktúra obyvateľov podľa najčastejšie používaného jazyka v domácnosti

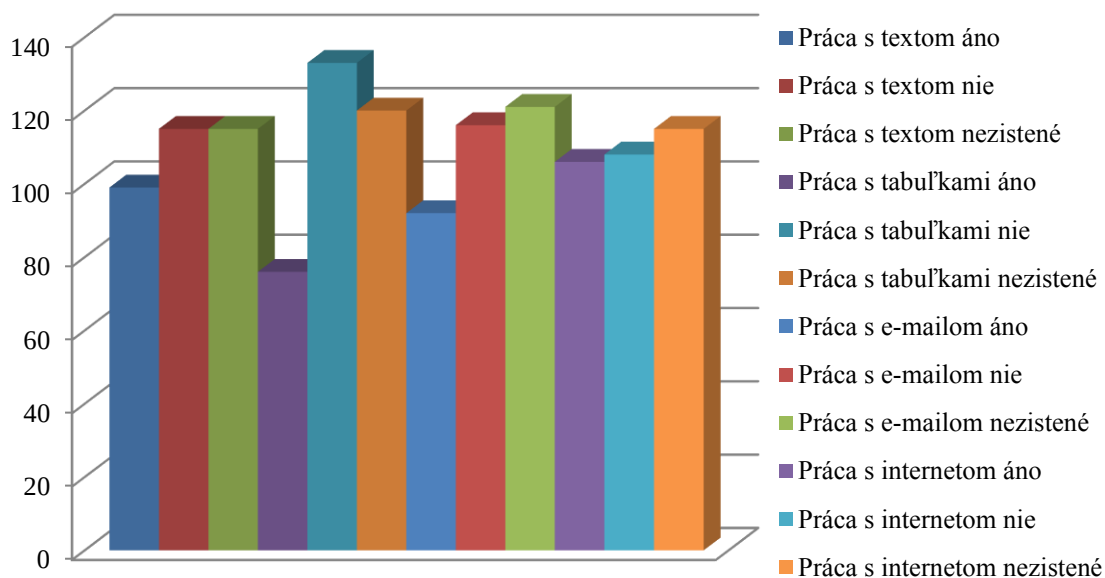


2.2.7 Počítačová gramotnosť obyvateľstva

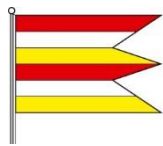
Tabuľka č. 11: Štruktúra obyvateľov podľa počítačových znalostí

Počítačové znalosti		Počet
Práca s textom	áno	99
	nie	115
	nezistené	115
Práca s tabuľkami	áno	76
	nie	133
	nezistené	120
Práca s e-mailom	áno	92
	nie	116
	nezistené	121
Práca s internetom	áno	106
	nie	108
	nezistené	115

Zdroj: ŠÚ SR - SOBD 2011



Graf č. 11: Štruktúra obyvateľov podľa počítačových znalostí

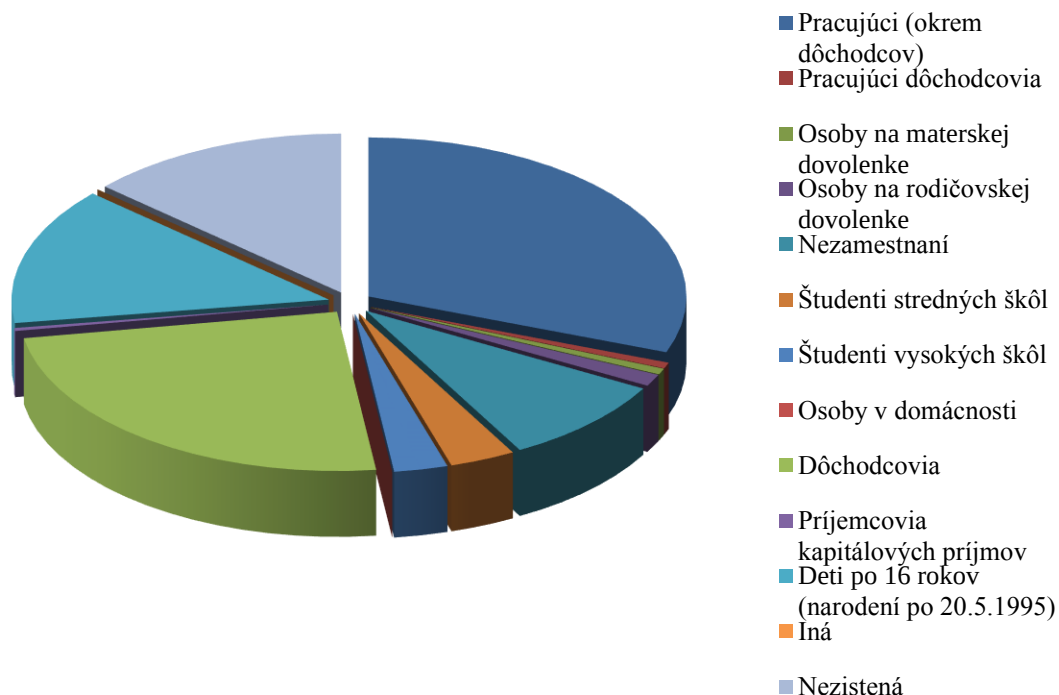


2.2.8 Ekonomická aktivita obyvateľstva

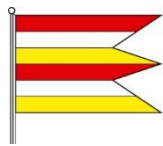
Tabuľka č. 12: Štruktúra obyvateľov podľa ekonomickej aktivity

Ekonomická aktivita	Spolu	%
Pracujúci (okrem dôchodcov)	101	30,70
Pracujúci dôchodcovia	2	0,61
Osoby na materskej dovolenke	2	0,61
Osoby na rodičovskej dovolenke	4	1,22
Nezamestnaní	29	8,81
Študenti stredných škôl	11	3,34
Študenti vysokých škôl	9	2,74
Osoby v domácnosti	0	0,00
Dôchodcovia	80	24,32
Príjemcovia kapitálových príjmov	1	0,30
Deti do 16 rokov (narodení po 20.5.1995)	46	13,98
Iná	0	0,00
Nezistená	44	13,37
Spolu	329	100,00

Zdroj: ŠÚ SR – SOBD 2011



Graf č. 12: Štruktúra obyvateľov podľa ekonomickej aktivity



Tabuľka č. 13: Marginalizované rómske komunity v obci

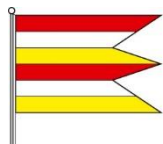
Rómovia bývajúci rozptýlene (medzi majoritou)	Rómovia bývajúci v koncentráciách vo vnútri obce	Rómovia bývajúci koncentrovane na okraji obce	Rómovia bývajúci v segregovaných koncentráciách	Spolu
49	0	0	0	49
100,00%	0,00%	0,00%	0,00%	100,00%

Zdroj: Atlas rómskych komunít, obec



- Rómovia bývajúci rozptýlene (medzi majoritou)
- Rómovia bývajúci v koncentráciách vo vnútri obce
- Rómovia bývajúci koncentrovane na okraji obce
- Rómovia bývajúci v segregovaných koncentráciách

Graf č. 13: Marginalizované rómske komunity v obci



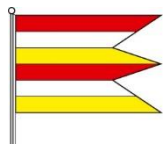
2.3 Technická infraštruktúra

2.3.1 Technická vybavenosť

Tabuľka č.14: Vybavenosť obce technickou infraštruktúrou

Infraštruktúra - jednotka	Údaj
Pošta – počet	Nie
PSČ	985 53 , pošta Mýtina
Cesty I. triedy – km	
Cesty II. triedy – km	
Cesty III. triedy – km	
Rýchlostné cesty – km	
Iné cesty – km	
Cesty v majetku obce celkom – km	
Železničná sieť – km	Nie
Plyn – m	Nie
Kanalizácia – m	Nie
ČOV – typ, či slúži iba pre obec	Nie
Vodovod – m	Nie
Vodný zdroj	Vlastné studne
Zber TKO	
- Klasický	Áno
- Separovaný	Áno
Domové ČOV – ks	Nie
Spôsob vykurovania	Pevné palivo (drevo, uhlie)
Vedenie el. energie	
- Vzdušné	Áno
- Káblové	Nie
Železničná stanica	Nie
Autobusová zastávka – počet	
Telefónny rozvod – typ	Pevné linky káblový rozvod
Internet	Áno
Rozhlas	Áno
Káblová TV	Nie
Signál Orange – kvalita	
Signál T-Mobile – kvalita	
Signál O2 – kvalita	

Zdroj: obec



2.3.2 Domový a bytový fond

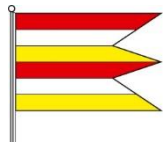
Tabuľka č. 15: Domový a bytový fond

Počet	rodinné domy	bytové domy	ostatné budovy	domový fond spolu
Domov spolu				
Trvale obývaných domov				
v tom vlastníctvo:				
štátu				
bytového družstva				
obce				
fyzickej osoby				
právnickej osoby				
ostatných				
Ubytovacích zariadení bez bytu				
Neobývaných domov				
z toho určených na rekreáciu				
Priemerný vek domu				
Bytov spolu				
v tom: trvale obývané				
z toho družstevné				
byty vo vlastníctve občana v bytovom dome				
neobývané				
neobývané z dôvodu zmeny užívateľa				
neobývané, určené na rekreáciu				
neobývané, uvoľnené na prestavbu				
neobývané, nespôsobilé na bývanie				
neobývané po kolaudácii				
neobývané v pozostalostnom alebo súdnom konaní				
neobývané z iných dôvodov				

Zdroj: obec

2.3.3 Civilná a protipožiarna ochrana

Civilná ochrana (skr. CO) je sústava úloh a opatrení zameraných na ochranu života, zdravia a majetku obyvateľstva, ako aj národného hospodárstva. Tento termín zahŕňa aj organizácie a inštitúcie vykonávajúce tieto úlohy (civilná obrana) a opatrenia (civilná



ochrana obyvateľstva). Spočíva najmä v analýze možného ohrozenia, vo vykonávaní opatrení na zníženie alebo elimináciu rizík ohrozenia a v odstraňovaní následkov mimoriadnych udalostí, vrátane ohrozenia civilného obyvateľstva počas vojenských konfliktov.

2.4 Sociálna infraštruktúra

2.4.1 Škola a predškolské zariadenia

Materská škola a základná škola sa v obci nenachádzajú, žiaci navštevujú materskú a základnú školu v Lovinobani.

2.4.2 Kultúra, kultúrne podujatia

Kultúrne podujatia

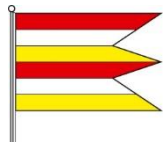
V obci sa organizujú nasledovné kultúrne podujatia:

- Deň obce
- Medzinárodný deň detí
- Súťaž vo varení guláša
- Mikuláš, Vianoce
-

Tabuľka č. 16: Prehľad historických, kultúrnych zdrojov

kultúrny dom	áno	zvonice	
múzeum	nie	galéria, kino	nie
pamätná izba	nie	farský úrad	nie
knižnica	nie	sochy	nie
klub dôchodcov	nie	kúrie	nie
klub mládeže	nie	parky	nie
kostol	nie	chránené územia	nie
hrad	nie	chránený strom	nie
kaštieľ	nie	archeologické náleziská	nie
kaplnka	nie	technické pamiatky	nie
božie muky	nie	pamätané miesta	nie
studničky	nie	významné hroby	nie

Zdroj: obec



2.4.3 Pamätihodnosti obce

Kultúrno-historický potenciál obce tvoria a predstavujú stavebné pamiatky, historické budovy, príp. tradované aktivity a kultúrno-spoločenské udalosti, ktoré svojím obsahom, charakterom a historickou podstatou tvoria podstatu ich využitia pre rozvoj obce do budúcnosti.

- Kúria klasicistická – ide o stavbu z konca 18. storočia. Predstavuje obytný dom typu kúrie z 2. polovice 18. storočia s klasicistickou fasádou členenou pilastrami a predĺženom v šírke parcely s murovanou polkruhovou zakončenou bránou. Nad bránou pokračuje valbová škridlicová strecha. Dom je uznanou kultúrnou pamiatkou.
- Zvonica – zo začiatku 19. storočia bola postavená na mieste pôvodnej drevenej zvonice. Malý zvon uliaty v Budapešti v roku 1988 a veľký zvon uliaty v Brne v roku 1923. Je murovaná so štvorcovými pôdorysmi (rozmery 4,5 x 4,5 m, hrúbka steny 80 cm, ukončená ihlancovou strechou z krížom, 4 veľké okná, jedno malé okno) „Zvon tento uliat ... dali evanjelické občané Kotmanovskí, Kedyž byl rychtářem: Petrek Andráš, pokladníkem Glembický Gustáv a kostolníkem Šárkany Marton ... RP uliaty v Budapešti skrze Walecer Ferencza 1888 1772 SZ.
- Budova bývalej sklárskej huty z 2. polovice 18. storočia je v interiéri prestavaná. Ide o blokovú prízemnú budovu s obdĺžnikovým pôdorysom, na nárožiach spevnená opornými piliermi. Podľa hypotézy na pôvodné základy malej sklárskej huty bola postavená panská kúria. Podľa druhej sa pôvodná budova nachádzala v záhrade kúrie v jej blízkosti.

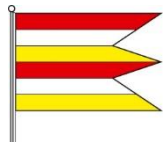
Fotky

Kúria klasicistická



Zvonica





Bývalá sklárska huta



2.4.4 Zdravotníctvo a sociálna oblasť

Obec neprevádzkuje ani nedisponuje zdravotným ani sociálnym zariadením, v obci sa nenachádza ani lekáreň. Na zdravotnú starostlivosť sú občania zaradení pod ambulancie v **vinobani** a Lučenci. Ostatné akútne prípady, ako aj hospitalizácia sa uskutočňuje v nemocnici s poliklinikou v Lučenci.

2.5 Hospodárstvo

2.5.1 Podnikateľské subjekty, živnostníctvo a neziskové inštitúcie v obci

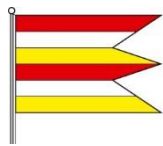
2.5.1.1 Živnostníci

<i>SZČO 1</i>	
Názov	
IČO	
Miesto podnikania	
Predmet živnosti	

<i>SZČO 2</i>	
Názov	
IČO	
Miesto podnikania	
Predmet živnosti	

2.5.1.2 Neziskový sektor

<i>MVO 1</i>	
Názov združenia	



IČO	
Sídlo	
Dátum vzniku	

2.5.2 Majetok obce a inštitúcie v správe obce

Tabuľka č. 18: Majetok obce – stav odpisovaného majetku k 31.12.2015

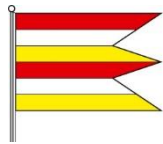
Inv. číslo	Názov	Zostatková cena v EUR
1/		
2/		
3/		
4/		
5/		
6/		
Spolu		

Zdroj: obec

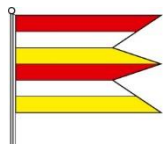
2.5.3 Realizované projekty do roku 2015

Projekt č. 1	
Názov projektu	
Realizátor projektu	
Rozpočet projektu	
Trvanie projektu	

Projekt č. 2	
Názov projektu	
Realizátor projektu	
Rozpočet projektu	
Trvanie projektu	



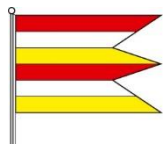
Projekt č. 3	
Názov projektu	
Realizátor projektu	
Rozpočet projektu	
Trvanie projektu	



3 SWOT ANALÝZA OBCE

3.1 Hospodárska SWOT analýza

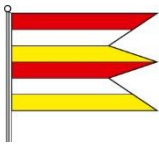
Silné stránky:	Slabé stránky:
- aktívna činnosť miestnej samosprávy počas roka - dostupnosť a nízke ceny stavebných a ostatných pozemkov - blízkosť okresného mesta Lučenec a mesta Detva - priaznivé pôdno-klimatické podmienky pre poľnohospodársku a lesnícku prvovýrobu - produktívne obyvateľstvo - ochota cestovať za prácou - vo väčšine dobre udržiavaný vzhľad budov aj záhrad - organizovanie menších obecných služieb pre získanie pracovných návykov nezamestnaných - pozitívne hodnotenie činnosti miestnej samosprávy	- nezáujem časti občanov o obecné dianie a vývoj obce - odchod niektorej kvalifikovanej pracovnej sily - strata pracovných návykov u dlhodobo nezamestnaných - nedostatok pracovných príležitostí v niektorých odvetviach v obci a jej okolí - nedobudovaná základná infraštruktúra v obci – miestne komunikácie a chodníky - nedostatok vlastných finančných prostriedkov pre rozvoj obce - absencia investorov v obci - nutnosť cestovať za prácou mimo regiónu aj štátu - slabá ekonomická výkonnosť v porovnaní s inými regiónmi - nevybudovaná kanalizácia a ČOV - slabé dopravné spojenie – nedostatok autobusových spojení
Príležitosti	Ohrozenia
- podpora samozamestnanosti	- pretrvávajúci nedostatok pracovných príležitostí i v budúcnosti – zvyšovanie nezamestnanosti v regióne



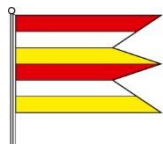
- vytváranie príležitostí pre mladých, ktorí končia vzdelávanie a nezamestnaných s cieľom ich udržania v obci - podpora rozvoja podnikania a tradičných remesiel – vytváranie príležitostí pre tvorbu pracovných miest - záujem občanov na rozvoji obci - väčšia propagácia obce pre získavanie prostriedkov - rozvíjanie cestovného ruchu, najmä vidieckej turistiky a cykloturistiky - spracovanie dreva - vybudovanie kanalizácie s ČOV - rekonštrukcia miestnych komunikácií a chodníkov - možnosť čerpania finančných zdrojov z ESF	- odchod mladých ľudí za prácou – migrácia pracovnej sily - nevhodná politika – regionálna, fiškálna, finančná, politika hospodárskeho rozvoja a zamestnanosti - vládne ohrozenia – legislatíva - komplikovaný, byrokratický systém projektových žiadostí o podporné prostriedky z fondov Európskej únie
--	--

3.2 Sociálna SWOT analýza

Silné stránky:	Slabé stránky:
- aktívna činnosť miestnej samosprávy počas roka - uspokojivý demografický vývoj v obci - poskytovanie základného sociálneho poradenstva - produktívne obyvateľstvo - obec je mladá čo sa týka obyvateľstva, nie je prestarnuté obyvateľstvo - ochota cestovať za prácou - organizovanie športových a kultúrno-spoločenských podujatí - pozitívne hodnotenie činnosti miestnej samosprávy	- nezáujem časti občanov o obecné dianie a vývoj obce - odchod niektorej kvalifikovanej pracovnej sily - strata pracovných návykov u dlhodobo nezamestnaných - nutnosť cestovať za prácou mimo regiónu aj štátu - narušenie rodinných vzťahov v dôsledku nezamestnanosti - slabá vzdelanostná úroveň obyvateľstva v porovnaní s inými regiónmi

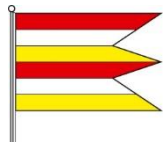


- dobrá informovanosť a vedomie obyvateľstva o sociálnych službách, podmienkach poskytnutia, nároku a úhrady za sociálnu službu	- nedostatok priestorov a voľno-časových aktivít pre deti a mládež - vysoká nezamestnanosť obyvateľov, zvlášť vyššieho veku
Príležitosti	Ohrozenia
- podpora vzdelávania a samozamestnanosti - vytváranie príležitostí pre mladých, ktorí končia vzdelávanie a nezamestnaných s cieľom ich udržania v obci - podpora rozvoja podnikania a tradičných remesiel – vytváranie príležitostí pre tvorbu pracovných miest - aktivity samosprávy o prehĺbenie záujmu občanov na rozvoji obci - rozvoj tradície kultúrno-spoločenských akcií - trend posilňovania sociálnych služieb - trend posilňovania rodiny k plneniu jej základných funkcií - vzdelávanie v sociálnej oblasti - možnosť čerpania finančných zdrojov z ESF na rozvoj ľudských zdrojov	- pretrvávajúci nedostatok pracovných príležitostí i v budúcnosti – zvyšovanie nezamestnanosti v regióne - odchod mladých ľudí za prácou – migrácia pracovnej sily - nevhodná politika – regionálna, - v niektorých smeroch nedostatočná komunikácia obec – občan – komunikačná bariéra - v niektorých prípadoch nárast počtu neospravedlnených vymeškaných hodín pri plnení povinnej školskej dochádzky – záškoláctvo - v niektorých prípadoch nárast alkoholizmu a užívania drog zvyšovanie ekonomickej stagnácie v obci a znižovanie životnej úrovne



3.3 Environmentálna SWOT analýza

Silné stránky:	Slabé stránky:
- aktívna činnosť miestnej samosprávy v oblasti ochrany a budovania životného prostredia - kvalitné životné prostredie a pekné okolie obce - priaznivé pôdno-klimatické podmienky pre poľnohospodársku prvovýrobu - bohatá flóra a fauna - vo väčšine dobre udržiavaný vzhľad budov aj záhrad	 - existencia nelegálnych skládok odpadu - vandalizmus na obecnom aj súkromnom majetku - nevybudovaný vodovod, plynovod, ČOV a verejná kanalizácia - nevyužitie prírodné danosti na rozvoj turizmu a cestovný ruch
Príležitosti	Ohrozenia
- záujem občanov na životnom rozvoji obci - rozvoj tradície kultúrno-spoločenských akcií - pripravenosť programov na rozvíjanie cestovného ruchu, najmä vidieckej turistiky a cykloturistiky - možné ekologické spracovanie dreva - možnosť čerpania finančných zdrojov z ESF pre environmentálnu oblasť - priestor na zapojenie širokých mas do ochrany a budovania životného prostredia - realizácia projektov PRO na posilnenie environmentálnej politiky	- nevhodná environmentálna politika – regionálna, štátna - zhoršenie kvality životného prostredia v obci - nárast nelegálnych skládok pri nevyužití programov ochrany životného prostredia - nárast vandalizmu pri neriešení problémov zo strany samosprávy - nezužitkovanie prírodných daností a programov zameraných na tvorbu životného prostredia



4 STRATÉGIA ROZVOJA OBCE

4.1 Rozvojový potenciál a limity rozvoja obce

Stav a potenciál rozvoja obce predstavuje východisko pre identifikáciu a analýzu problémov. Výsledkom je SWOT analýza. SWOT analýza je nástroj strategického plánovania používaný na hodnotenie silných a slabých stránok, príležitostí a ohrození. Podrobný popis silných stránok obce, jej nedostatkov, ako aj príležitostí a ohrození bol získaný realizáciou prieskumu priamo v obci Kotmanová.

Rozvojový potenciál obce Kotmanová spočíva v:

- priaznivom demografickom vývoji,
- dostatku pracovnej sily,
- rozvoji sociálnej a komunitnej práce.

Na druhej strane, na základe identifikovaných problémov je možné konštatovať, že obec Kotmanová je na uspokojivej úrovni v hospodárskej a sociálnej oblasti v porovnaní s vyspelejšími obcami v Slovenskej republike v najdôležitejších ukazovateľoch:

- slabá vzdelanostná úroveň určitej skupiny obyvateľstva,
- vysoká priemerná miera nezamestnanosti,
- z časti nepriaznivý demografický vývoj,
- slabá kúpna sila,
- nízka životná úroveň niektorých skupín obyvateľstva,
- chýbajúca technická infraštruktúra.

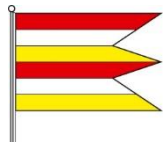
Hlavné problémové oblasti rozvoja obce, ako aj jej možné kľúčové faktory rozvoja, od ktorých by sa mal rozvoj obce a jej blízkeho okolia odvíjať:

- technická infraštruktúra,
- životné prostredie,
- sociálna oblasť,
- ľudské zdroje, zamestnanosť,
- ekonomika a podnikateľské prostredie,
- propagácia a informovanosť.

4.2 Strategický cieľ

Strategický cieľ obce je súhrn naplnených jednotlivých čiastkových priorít a opatrení, ktoré by obec Kotmanová mala vykonať aby dosiahla stanovenú víziu.

Strategickým cieľom obce Kotmanová do roku 2020 s výhľadom do roku 2023 je zabezpečiť trvalo udržateľný rozvoj obce, zvýšiť jej atraktivitu a kvalitu života občanov obce prostredníctvom priorít a opatrení zameraných na rozvoj technickej infraštruktúry, rozvoj

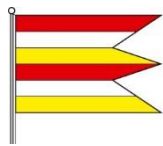


ľudských zdrojov, sociálno-ekonomický rozvoj, ochranu a budovanie životného prostredia, rozvoj turizmu a cestovného ruchu a zvýšenie propagácie a informovanosti.

4.3 Priority

Pre zabezpečenie naplnenia a dosiahnutia strategického cieľa rozvoja obce Kotmanová je potrebné dosiahnuť naplnenie cieľov v jednotlivých prioritných rozvojových oblastiach:

- Priorita 1: Budovanie technickej infraštruktúry**
- Priorita 2: Rozvoj ľudských zdrojov**
- Priorita 3: Sociálno-ekonomický rozvoj obce**
- Priorita 4: Ochrana a tvorba životného prostredia**
- Priorita 5: Rozvoj turizmu a cestovného ruchu**
- Priorita 6: Podpora propagácie a informovanosti**



PROGRAMOVÁ A REALIZAČNÁ ČASŤ

5 PROGRAMOVÉ ZABEZPEČENIE PRO

5.1 Opatrenia a aktivity

1. PRIORITA: BUDOVANIE TECHNICKEJ INFRAŠTRUKTÚRY

1.1. Opatrenie: Budovanie a rozvoj občianskej infraštruktúry

1.1.1. **Rekonštrukcia domu smútku** 

1.1.2. Rekonštrukcia miestneho cintorína

1.1.3. Rekonštrukcia a modernizácia hasičskej zbrojnice

1.2. Opatrenie: Budovanie a rozvoj kultúrno-spoločenskej infraštruktúry

1.2.1. Rekonštrukcia kultúrneho domu

1.2.2. **Rekonštrukcia priestorov MŠ na športové centrum** 

1.2.3. Vybudovanie multifunkčného ihriska

1.3. Opatrenie: Budovanie a rozvoj verejnej infraštruktúry

1.3.1. Vybudovanie verejného vodovodu

1.3.2. Vybudovanie verejnej kanalizácie

1.3.3. Vybudovanie verejnej ČOV

1.3.4. Vybudovanie parkoviska

1.3.5. Rekonštrukcia a modernizácia verejného osvetlenia - LED svietidlá

1.3.6. Rekonštrukcia a modernizácia obecného rozhlasu - bezdrôtový systém

1.3.7. Vypracovanie projektovej dokumentácie

1.4. Opatrenie: Budovanie a revitalizácia obecnej infraštruktúry

1.4.1. Rekonštrukcia, modernizácia budovy obecného úradu

1.4.2. Rekonštrukcia autobusových zastávok

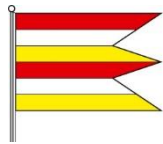
1.4.3. Budovanie/rekonštrukcie miestnych komunikácií

1.4.4. Rekonštrukcia obecných chodníkov

1.4.5. Vybudovanie/rekonštrukcia parku, lavičiek

1.4.6. Vybudovanie/rekonštrukcia detského ihriska

1.4.7. Vybudovanie kamerového systému



2. PRIORITA: ROZVOJ ĽUDSKÝCH ZDROJOV

2.1. Opatrenie: Zvýšenie vzdelanostnej úrovne a zamestnanosti v obci

- 2.1.1. Realizácia projektov aktivizácie
- 2.1.2. Realizácia projektov zamestnanosti

2.2. Opatrenie: Zvýšenie kultúrno-spoločenskej a športovej úrovne života v obci

- 2.2.1. Realizácia kultúrno-spoločenských podujatí
- 2.2.2. Realizácia športových podujatí
- 2.2.3. Podpora folklóru
- 2.2.4. Podpora/rozvoj partnerstiev obcí

3. PRIORITA: SOCIÁLNO-EKONOMICKÝ ROZVOJ OBCE

3.1. Opatrenie: Rozvoj sociálnej starostlivosti o mládež, starých, nevládných a sociálne vylúčených občanov

- 3.1.1. Vybudovanie a prevádzkovanie Klubu mladých

3.2. Opatrenie: Podpora rozvoja podnikania v obci

- 3.2.1. Realizácia projektov spolupráce s podnikateľmi

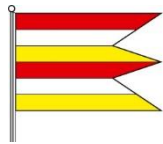
4. PRIORITA: OCHRANA A TVORBA ŽIVOTNÉHO PROSTREDIA

4.1. Opatrenie: Podpora ochrany životného prostredia v obci

- 4.1.1. Vybudovanie skládky biologicky rozložiteľného komunálneho odpadu – kompostárne
- 4.1.2. Skvalitnenie zberu a separovania odpadu
- 4.1.3. Zakúpenie zberného vozidla 

4.2. Opatrenie: Rozvoj a budovanie životného prostredia v obci

- 4.2.1. Vybudovanie oddychových zón
- 4.2.2. Výsadba a ochrana zelene
- 4.2.3. Realizácia protipovodňových opatrení
- 4.2.4. Regulácia potokov, riek



5. PRIORITA: ROZVOJ TURIZMU A CESTOVNÉHO RUCHU

5.1. Opatrenie: Budovanie turistickej infraštruktúry

- 5.1.1. Vybudovanie náučného chodníka
- 5.1.2. Vybudovanie cyklotrasy

6. PRIORITA: PODPORA PROPAGÁCIE A INFORMOVANOSTI OBCE

6.1. Opatrenie: Tvorba propagácie a podmienok pre efektívnu informovanosť medzi obyvateľmi obce, samosprávou a inými subjektmi

- 6.1.1. Tvorba a vydanie propagačných materiálov pre obyvateľov
- 6.1.2. Tvorba a distribúcia obecných novín

6.2. Opatrenie: Tvorba propagácie a podmienok efektívnej informovanosti pre turistov a návštevníkov obce

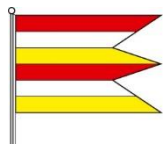
- 6.2.1. Tvorba propagačných materiálov pre návštevníkov a turistov
- 6.2.2. Programy rozvoja informačného systému v obci a regióne pre oblasť turizmu

5.2. Akčné plány

Akčné plány predstavujú súbor konkrétnych projektov, ktoré smerujú k naplneniu strategického cieľa a prioritných oblastí rozvoja obce Kotmanová.

Akčné plány sa týkajú kratšieho obdobia ako samotná stratégia. Ich plánovací horizont je približne 1 – 3 roky. V niektorých prípadoch sa počíta s neskorším začiatkom realizácie (projekty druhého sledu), po splnení istých nevyhnutných podmienok (napr. majetkové vysporiadanie, získanie investora a pod). Pre zvýšenie efektívnosti implementácie sa odporúča každoročne konkretizovať postup a úlohy pre jednotlivé aktivity. Akčné plány nie sú podrobnými realizačnými projektmi. Ako súčasť dokumentu s dlhodobým plánovacím horizontom môžu mať len charakter rámcových projektov.

Na základe rámcových projektov, pri ktorých sa počíta so získaním finančného príspevku z fondov EÚ, sa následne pripravujú detailné projekty so žiadosťou o poskytnutie nenávratného finančného príspevku v zmysle požiadaviek riadiacich orgánov príslušných operačných programov.



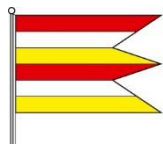
1 Priorita: Budovanie technickej infraštruktúry

1.1. Opatrenie: Budovanie a rozvoj občianskej infraštruktúry



Aktivita:	1.1.1. Rekonštrukcia domu smútku				
Zdôvodnenie:	Rekonštrukcia domu smútku. Dobudovanie priestorov miestneho domu smútku pre pietne potreby miestnych obyvateľov.				
Predpokladané zdroje financovania:	Prostriedky z rozpočtu obce	Prostriedky z rozpočtu VÚC	Dotácie štátu	Prostriedky ŠF EÚ	Iné
	X	X	X		X
Predpokladaný rozpočet v EUR	50.000,- € 				
Predpokladaný termín aktivity:	2016 - 2019				
Zodpovednosť:	Pracovníci obce, projektový manažment, dodávateľ stavby, kontrolné orgány obce				
Indikátory plnenia:	Vybudované priestory DS, materiálno-technické vybavenie v súlade s potrebami, projektom a podmienkami výzvy.				

Aktivita:	1.1.2. Rekonštrukcia miestneho cintorína				
Zdôvodnenie:	Rekonštrukcia miestneho cintorína. Dobudovanie priestorov miestneho cintorína pre pietne potreby miestnych obyvateľov. 				
Predpokladané zdroje financovania:	Prostriedky z rozpočtu obce	Prostriedky z rozpočtu VÚC	Dotácie štátu	Prostriedky ŠF EÚ	Iné
	X	X	X		X
Predpokladaný rozpočet v EUR	10.000,- € 				
Predpokladaný termín aktivity:	2017 - 2019				
Zodpovednosť:	Pracovníci obce, projektový manažment, dodávateľ stavby, kontrolné orgány obce				
Indikátory plnenia:	Vybudované priestory cintorína, materiálno-technické vybavenie v súlade s potrebami, projektom a podmienkami výzvy.				

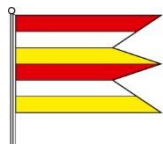


Aktivita:	1.1.3. Rekonštrukcia a modernizácia hasičskej zbrojnice				
Zdôvodnenie:	Rekonštrukcia a modernizácia hasičskej zbrojnice, priestorov miestnej hasičskej zbrojnice a jej technicko-priestorové zabezpečenie pre prípady zásahu pri rôznych udalostiach.				
Predpokladané zdroje financovania:	Prostriedky z rozpočtu obce	Prostriedky z rozpočtu VÚC	Dotácie štátu	Prostriedky ŠF EÚ	Iné
	X	X	X	ERDF	X
Predpokladaný rozpočet v EUR	50.000,- €				
Predpokladaný termín aktivity:	2018 - 2020				
Zodpovednosť:	Pracovníci obce, projektový manažment, dodávateľ stavby, kontrolné orgány obce				
Indikátory plnenia:	Vybudované priestory HZ, materiálno-technické vybavenie v súlade s potrebami, projektom a podmienkami výzvy.				

1.2. Opatrenie: Budovanie a rozvoj kultúrno-spoločenskej infraštruktúry

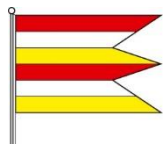
Aktivita:	1.2.1. Rekonštrukcia kultúrneho domu				
Zdôvodnenie:	Komplexná rekonštrukcia kultúrneho domu pre kultúrno-spoločenské potreby miestnych obyvateľov a návštevníkov.				
Predpokladané zdroje financovania:	Prostriedky z rozpočtu obce	Prostriedky z rozpočtu VÚC	Dotácie štátu	Prostriedky ŠF EÚ	Iné
	X	X	X	ERDF	
Predpokladaný rozpočet v EUR	160.000,- €				
Predpokladaný termín aktivity:	2018 - 2021				
Zodpovednosť:	Pracovníci obce, projektový manažment, dodávateľ stavby, kontrolné orgány obce				
Indikátory plnenia:	Modernizované priestory KD, materiálno-technické vybavenie v súlade s potrebami, projektom a podmienkami výzvy.				





Aktivita:	1.2.2. Rekonštrukcia priestorov MŠ na športové centrum				
Zdôvodnenie:	Rekonštrukcia priestorov MŠ na športové centrum pre kultúrno-spoločenské a športové potreby miestnych občanov.				
Predpokladané zdroje financovania:	Prostriedky z rozpočtu obce	Prostriedky z rozpočtu VÚC	Dotácie štátu	Prostriedky ŠF EÚ	Iné
	X	X	X	ERDF	
Predpokladaný rozpočet v EUR	50.000,- €				
Predpokladaný termín aktivity:	2017 - 2019				
Zodpovednosť:	Pracovníci obce, projektový manažment, dodávateľ stavby, kontrolné orgány obce				
Indikátory plnenia:	Vybudované priestory telocvične, materiálno-technické vybavenie v súlade s potrebami, projektom a podmienkami výzvy.				

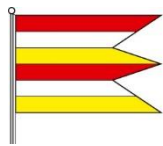
Aktivita:	1.2.3. Vybudovanie multifunkčného ihriska				
Zdôvodnenie:	Vybudovanie multifunkčného ihriska. Budovanie priestorov pre športové a kondičné potreby miestnych obyvateľov.				
Predpokladané zdroje financovania:	Prostriedky z rozpočtu obce	Prostriedky z rozpočtu VÚC	Dotácie štátu	Prostriedky ŠF EÚ	Iné
	X	X	X		X
Predpokladaný rozpočet v EUR	25.000,- €				
Predpokladaný termín aktivity:	2018 - 2020				
Zodpovednosť:	Pracovníci obce, projektový manažment, dodávateľ stavby, kontrolné orgány obce				
Indikátory plnenia:	Vybudované priestory multifunkčného ihriska, materiálno-technické vybavenie v súlade s potrebami, projektom a podmienkami výzvy.				



1.3. Opatrenie: Budovanie a rozvoj verejnej infraštruktúry

Aktivita:	1.3.1. Vybudovanie verejného vodovodu				
Zdôvodnenie:	Vybudovanie verejného vodovodu pre potreby zásobovania obyvateľstva pitnou vodou, ktoré bude zodpovedať hygiene a štandardom pre spotrebu.				
Predpokladané zdroje financovania:	Prostriedky z rozpočtu obce	Prostriedky z rozpočtu VÚC	Dotácie štátu	Prostriedky ŠF EÚ	Iné
	X	X	X	ERDF	
Predpokladaný rozpočet v EUR	500.000,- €				
Predpokladaný termín aktivity:	2018 - 2022				
Zodpovednosť:	Pracovníci obce, projektový manažment, dodávateľ stavby, kontrolné orgány obce				
Indikátory plnenia:	Vybudovanie verejného vodovodu, počet pripojení, rozsah pripojenia, prietok, materiálno-technické vybavenie v súlade s projektom a podmienkami výzvy.				

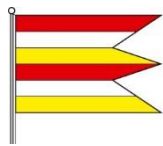
Aktivita:	1.3.2. Vybudovanie verejnej kanalizácie				
Zdôvodnenie:	Vybudovanie verejnej kanalizácie pre potreby odvodu spotrebovanej a odpadovej vody, ktoré bude zodpovedať hygiene a štandardom pre jej čistenie.				
Predpokladané zdroje financovania:	Prostriedky z rozpočtu obce	Prostriedky z rozpočtu VÚC	Dotácie štátu	Prostriedky ŠF EÚ	Iné
	X	X	X	ERDF	
Predpokladaný rozpočet v EUR	500.000,- €				
Predpokladaný termín aktivity:	2018 - 2022				
Zodpovednosť:	Pracovníci obce, projektový manažment, dodávateľ stavby, kontrolné orgány obce				
Indikátory plnenia:	Vybudovanie verejnej kanalizácie, počet pripojení, rozsah siete, materiálno-technické vybavenie v súlade s projektom a podmienkami výzvy.				



Aktivita:	1.3.3. Vybudovanie verejnej ČOV				
Zdôvodnenie:	Vybudovanie verejnej ČOV – čistiareň odpadových vôd pre potreby úpravy odpadovej vody, ktorá bude zodpovedať hygiene a štandardom pre jej spracovanie a kolobeh.				
Predpokladané zdroje financovania:	Prostriedky z rozpočtu obce	Prostriedky z rozpočtu VÚC	Dotácie štátu	Prostriedky ŠF EÚ	Iné
	X 	X	X	ERDF	
Predpokladaný rozpočet v EUR	500.000,- €				
Predpokladaný termín aktivity:	2018 - 2022				
Zodpovednosť:	Pracovníci obce, projektový manažment, dodávateľ stavby, kontrolné orgány obce				
Indikátory plnenia:	Vybudovanie verejnej ČOV, výkonnosť, množstvo prečistenia odpadových vôd, materiálno-technické vybavenie v súlade s parametrami, projektom a podmienkami výzvy.				

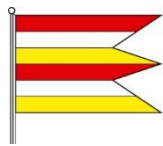
Aktivita:	1.3.4. Vybudovanie parkoviska				
Zdôvodnenie:	Vybudovanie parkoviska pri OcÚ. Dobudovanie priestorov miestneho parkoviska pre potreby miestnych obyvateľov a návštevníkov.				
Predpokladané zdroje financovania:	Prostriedky z rozpočtu obce	Prostriedky z rozpočtu VÚC	Dotácie štátu	Prostriedky ŠF EÚ	Iné
	X	X	X		X
Predpokladaný rozpočet v EUR	20.000,- € 				
Predpokladaný termín aktivity:	2017 - 2019				
Zodpovednosť:	Pracovníci obce, projektový manažment, dodávateľ stavby, kontrolné orgány obce				
Indikátory plnenia:	Vybudované priestory parkoviska v m2, materiálno-technické vybavenie v súlade s potrebami, projektom a podmienkami výzvy.				





Aktivita:	1.3.5.Rekonštrukcia a modernizácia verejného osvetlenia - LED svietidlá				
Zdôvodnenie:	Rekonštrukcia a modernizácia verejného osvetlenia - LED svietidlá pre potreby obyvateľstva v nočnom čase, ktoré bude zodpovedať parametrom a štandardom pre spotrebu.				
Predpokladané zdroje financovania:	Prostriedky z rozpočtu obce	Prostriedky z rozpočtu VÚC	Dotácie štátu	Prostriedky ŠF EÚ	Iné
	X	X	X	ERDF	
Predpokladaný rozpočet v EUR	90.000,- € 				
Predpokladaný termín aktivity:	2018 - 2021				
Zodpovednosť:	Pracovníci obce, projektový manažment, dodávateľ stavby, kontrolné orgány obce				
Indikátory plnenia:	Rekonštrukcia a modernizácia - sieť osvetlenia, počet jednotiek, spotreba, materiálno-technické vybavenie v súlade s parametrami, projektom a podmienkami výzvy.				

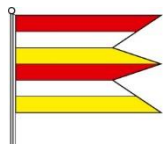
Aktivita:	1.3.6. Rekonštrukcia a modernizácia obecného rozhlasu - bezdrôtový systém				
Zdôvodnenie:	Rekonštrukcia a modernizácia obecného rozhlasu - bezdrôtový systém pre potreby obyvateľstva v oblasti šírenia informácií, ktoré bude zodpovedať parametrom a štandardom pre vysielanie.				
Predpokladané zdroje financovania:	Prostriedky z rozpočtu obce	Prostriedky z rozpočtu VÚC	Dotácie štátu	Prostriedky ŠF EÚ	Iné
	X	X	X	ERDF	
Predpokladaný rozpočet v EUR	50.000,- € 				
Predpokladaný termín aktivity:	2018 - 2021				
Zodpovednosť:	Pracovníci obce, projektový manažment, dodávateľ stavby, kontrolné orgány obce				
Indikátory plnenia:	Rekonštrukcia a modernizácia obecného rozhlasu - bezdrôtový systém, počet jednotiek, intenzita prenosu, pokrytie, materiálno-technické vybavenie v súlade s parametrami, projektom a podmienkami výzvy.				



Aktivita:	1.3.7. Vypracovanie projektovej dokumentácie				
Zdôvodnenie:	Príprava technickej dokumentácie pre investičné projekty predkladané v rámci ŽoNFP.				
Predpokladané zdroje financovania:	Prostriedky z rozpočtu obce	Prostriedky z rozpočtu VÚC	Dotácie štátu	Prostriedky ŠF EÚ	Iné
	X	X	X	ERDF	
Predpokladaný rozpočet v EUR	15.000,- € 				
Predpokladaný termín aktivity:	2016 - 2020				
Zodpovednosť:	Pracovníci obce, projektant, stavebný úrad				
Indikátory plnenia:	Počet, rozsah, zametanie technickej dokumentácie k ŽoNFP.				

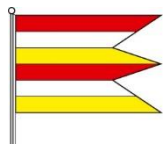
1.4. Opatrenie: Budovanie a revitalizácia obecnej infraštruktúry

Aktivita:	1.4.1. Rekonštrukcia, modernizácia budovy obecného úradu 				
Zdôvodnenie:	Rekonštrukcia, modernizácia budovy obecného úradu pre efektívne poskytovanie služieb širokej verejnosti.				
Predpokladané zdroje financovania:	Prostriedky z rozpočtu obce	Prostriedky z rozpočtu VÚC	Dotácie štátu	Prostriedky ŠF EÚ	Iné
	X	X	X	ERDF	
Predpokladaný rozpočet v EUR	150.000,- €				
Predpokladaný termín aktivity:	2018 - 2022				
Zodpovednosť:	Pracovníci obce, projektový manažment, dodávateľ stavby, kontrolné orgány obce				
Indikátory plnenia:	Vybudované priestory obecného úradu, plocha, objem, úspora energií, obstaranie vybavenia, materiálno-technické vybavenie v súlade s potrebami, projektom a podmienkami výzvy.				



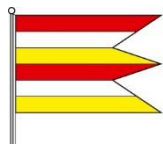
Aktivita:	1.4.2. Rekonštrukcia autobusových zastávok				
Zdôvodnenie:	Rekonštrukcia dvoch autobusových zastávok. Vybudovanie a rekonštrukcia zastávky autobusu v katastri obce.				
Predpokladané zdroje financovania:	Prostriedky z rozpočtu obce	Prostriedky z rozpočtu VÚC	Dotácie štátu	Prostriedky ŠF EÚ	Iné
	X	X	X		
Predpokladaný rozpočet v EUR	6.000,- € 				
Predpokladaný termín aktivity:	2017 - 2019				
Zodpovednosť:	Pracovníci obce, projektový manažment, dodávateľ stavby, kontrolné orgány obce				
Indikátory plnenia:	Počet vybudovaných, opravených, zariadených autobusových zastávok, upravené okolie, a pod.				

Aktivita:	1.4.3. Rekonštrukcie miestnych komunikácií				
Zdôvodnenie:	Rekonštrukcie miestnych komunikácií v správe obce, ktoré sú v havarijnom stave.				
Predpokladané zdroje financovania:	Prostriedky z rozpočtu obce	Prostriedky z rozpočtu VÚC	Dotácie štátu	Prostriedky ŠF EÚ	Iné
	X	X	X	ERDF	
Predpokladaný rozpočet v EUR	100.000,- € 				
Predpokladaný termín aktivity:	2018 - 2022				
Zodpovednosť:	Pracovníci obce, projektový manažment, dodávateľ stavby, kontrolné orgány obce				
Indikátory plnenia:	Dĺžka vybudovaných, opravených miestnych komunikácií v správe obce.				



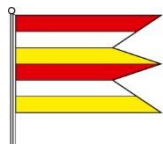
Aktivita:	1.4.4. Rekonštrukcia obecných chodníkov				
Zdôvodnenie:	Rekonštrukcia obecných chodníkov. Dobudovanie, úprava a údržba miestnych chodníkov v správe obce, ktoré sú v havarijnom stave.				
Predpokladané zdroje financovania:	Prostriedky z rozpočtu obce	Prostriedky z rozpočtu VÚC	Dotácie štátu	Prostriedky ŠF EÚ	Iné
	X	X	X	ERDF	
Predpokladaný rozpočet v EUR	20.000,- € 				
Predpokladaný termín aktivity:	2017 - 2020				
Zodpovednosť:	Pracovníci obce, projektový manažment, dodávateľ stavby, kontrolné orgány obce				
Indikátory plnenia:	Dĺžka vybudovaných, opravených miestnych chodníkov v správe obce.				

Aktivita:	1.4.5. Vybudovanie/rekonštrukcia parku, lavičiek				
Zdôvodnenie:	Vybudovanie/rekonštrukcia parku, lavičiek. Dobudovanie, úprava a údržba miestnych parku, lavičiek v správe obce. 				
Predpokladané zdroje financovania:	Prostriedky z rozpočtu obce	Prostriedky z rozpočtu VÚC	Dotácie štátu	Prostriedky ŠF EÚ	Iné
	X	X	X		X
Predpokladaný rozpočet v EUR	10.000,- € 				
Predpokladaný termín aktivity:	2017 - 2019				
Zodpovednosť:	Pracovníci obce, projektový manažment, dodávateľ stavby, kontrolné orgány obce				
Indikátory plnenia:	Množstvo a plocha vybudovaných, opravených miestnych parkov a lavičiek v správe obce.				



Aktivita:	1.4.6. Vybudovanie/rekonštrukcia detského ihriska				
Zdôvodnenie:	Vybudovanie/rekonštrukcia detského ihriska v správe obce.				
Predpokladané zdroje financovania:	Prostriedky z rozpočtu obce	Prostriedky z rozpočtu VÚC	Dotácie štátu	Prostriedky ŠF EÚ	Iné
	X	X	X		X
Predpokladaný rozpočet v EUR	15.000,- € 				
Predpokladaný termín aktivity:	2017 - 2019				
Zodpovednosť:	Pracovníci obce, projektový manažment, dodávateľ stavby, kontrolné orgány obce				
Indikátory plnenia:	Množstvo a plocha vybudovaných, opravených miestnych detských ihrísk v správe obce.				

Aktivita:	1.4.7. Vybudovanie kamerového systému				
Zdôvodnenie:	Vybudovanie kamerového systému v správe obce pre zabezpečenie poriadku a ochrany obecného majetku.				
Predpokladané zdroje financovania:	Prostriedky z rozpočtu obce	Prostriedky z rozpočtu VÚC	Dotácie štátu	Prostriedky ŠF EÚ	Iné
	X	X	X		X
Predpokladaný rozpočet v EUR	30.000,- € 				
Predpokladaný termín aktivity:	2018 - 2020				
Zodpovednosť:	Pracovníci obce, projektový manažment, dodávateľ stavby, kontrolné orgány obce				
Indikátory plnenia:	Množstvo vybudovaných, opravených miestnych kamerových systémov v správe obce, počet kamier, počet zásahov a riešení, rozsah prevádzky.				

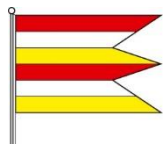


2. Priorita: Rozvoj ľudských zdrojov

2.1. Opatrenie: Zvýšenie vzdelanostnej úrovne a zamestnanosti v obci

Aktivita:	2.1.1. Realizácia projektov aktivizácie				
Zdôvodnenie:	Realizácia projektov aktivizácie. Príprava dlhodobu nezamestnaných a nezamestnaných aktivačnými prácami na nové formy zamestnania, motivačné programy cez služby obce a KC pre nezamestnaných aj absolventov praxe, a pod.				
Predpokladané zdroje financovania:	Prostriedky z rozpočtu obce	Prostriedky z rozpočtu VÚC	Dotácie štátu	Prostriedky ŠF EÚ	Iné
	X		X	ESF	
Predpokladaný rozpočet v EUR	20.000,- € 				
Predpokladaný termín aktivity:	2016 - 2023				
Zodpovednosť:	Pracovníci obce, koordinátori, kontrolné orgány obce				
Indikátory plnenia:	Realizácia aktivizačných programov a prác v súlade s potrebami obyvateľov obce a podmienkami MPSVR SR.				

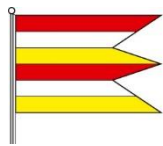
Aktivita:	2.1.2. Realizácia projektov zamestnanosti				
Zdôvodnenie:	Realizácia projektov zamestnanosti. Príprava nezamestnaných na nové formy zamestnania, praktické programy cez ponuky zamestnávateľov pre nezamestnaných aj absolventov praxe, a pod.				
Predpokladané zdroje financovania:	Prostriedky z rozpočtu obce	Prostriedky z rozpočtu VÚC	Dotácie štátu	Prostriedky ŠF EÚ	Iné
	X		X	ESF	X
Predpokladaný rozpočet v EUR	20.000,- €				
Predpokladaný termín aktivity:	2017 - 2022				
Zodpovednosť:	Pracovníci obce, projektový manažment, dodávateľ služieb, kontrolné orgány obce				
Indikátory plnenia:	Realizácia kurzov, školení a prednášok na podporu vzdelávania a kvalifikácie v súlade s potrebami, projektom a podmienkami výzvy.				



2.2. Opatrenie: Zvýšenie kultúrno-spoločenskej a športovej úrovne života v obci

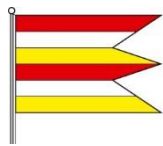
Aktivita:	2.2.1. Realizácia kultúrno-spoločenských podujatí				
Zdôvodnenie:	Realizácia rôznych celoročných kultúrno-spoločenských podujatí. Podpora kultúrno-spoločenskej aktivizácie pre rozvoj kultúrno-spoločenského života obce, regiónu, a pod.				
Predpokladané zdroje financovania:	Prostriedky z rozpočtu obce	Prostriedky z rozpočtu VÚC	Dotácie štátu	Prostriedky ŠF EÚ	Iné
	X	X	X		X
Predpokladaný rozpočet v EUR	30.000,- € 				
Predpokladaný termín aktivity:	2016 - 2023				
Zodpovednosť:	Pracovníci obce, kultúrny pracovník, dodávateľ služieb, kontrolné orgány obce				
Indikátory plnenia:	Realizácia rôznych kultúrno-spoločenských podujatí (pravidelných aj príležitostných) v súlade s možnosťami, potrebami a podmienkami výziev.				

Aktivita:	2.2.2. Realizácia športových podujatí				
Zdôvodnenie:	Realizácia športových podujatí – putovný pohár v tenise. Podpora športovej a kondičnej aktivizácie pre udržanie zdravého životného štýlu obyvateľov obce, a pod.				
Predpokladané zdroje financovania:	Prostriedky z rozpočtu obce	Prostriedky z rozpočtu VÚC	Dotácie štátu	Prostriedky ŠF EÚ	Iné
	X	X	X		X
Predpokladaný rozpočet v EUR	20.000,- € 				
Predpokladaný termín aktivity:	2016 - 2023				
Zodpovednosť:	Pracovníci obce, kultúrny pracovník, dodávateľ služieb, kontrolné orgány obce				
Indikátory plnenia:	Realizované rôzne športové podujatia (pravidelné aj príležitostné) v súlade s možnosťami, potrebami a podmienkami výziev.				



Aktivita:	2.2.3. Podpora folklóru				
Zdôvodnenie:	Podpora folklóru - Heligonkári. Podpora aktivizácie pre rozvoj folklóru a kultúrno-spoločenského života obce, regiónu, a pod.				
Predpokladané zdroje financovania:	Prostriedky z rozpočtu obce	Prostriedky z rozpočtu VÚC	Dotácie štátu	Prostriedky ŠF EÚ	Iné
	X	X	X		X
Predpokladaný rozpočet v EUR	15.000,- € 				
Predpokladaný termín aktivity:	2016 - 2023				
Zodpovednosť:	Pracovníci obce, kultúrny pracovník, dodávateľ služieb, kontrolné orgány obce				
Indikátory plnenia:	Realizácia rôznych folklórnych podujatí (pravidelných aj príležitostných) v súlade s možnosťami, potrebami a podmienkami výziev.				

Aktivita:	2.2.4. Podpora/rozvoj partnerstiev obcí				
Zdôvodnenie:	Podpora programov budovania partnerských vzťahov s družobnou obcou pre výmenu skúseností, rozvoj kultúrno-spoločenskej úrovne obyvateľov, utužovanie vzťahov, posilňovanie vzájomných väzieb, a pod.				
Predpokladané zdroje financovania:	Prostriedky z rozpočtu obce	Prostriedky z rozpočtu VÚC	Dotácie štátu	Prostriedky ŠF EÚ	Iné
	X		X	ESF	
Predpokladaný rozpočet v EUR	10.000,- € 				
Predpokladaný termín aktivity:	2016 - 2023				
Zodpovednosť:	Pracovníci obce, kultúrny pracovník, projektový manažment, partneri.				
Indikátory plnenia:	Realizácia rôznych programov rozvoja spolupráce a kultúrno-spoločenskej úrovne obyvateľov (pravidelných aj príležitostných) v súlade s možnosťami, záujmami a podmienkami výziev.				



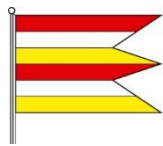
3. Priorita: Sociálno-ekonomický rozvoj obce

3.1. Opatrenie: Rozvoj sociálnej starostlivosti o starých, nevládných a sociálne vylúčených občanov

Aktivita:	3.1.1. Vybudovanie a prevádzkovanie Klubu mladých				
Zdôvodnenie:	Poskytovanie služieb starostlivosti pre deti a mládež a ich začleňovanie do diania obce.				
Predpokladané zdroje financovania:	Prostriedky z rozpočtu obce	Prostriedky z rozpočtu VÚC	Dotácie štátu	Prostriedky ŠF EÚ	Iné
	X		X	ESF	
Predpokladaný rozpočet v EUR	20.000,- € 				
Predpokladaný termín aktivity:	2017 - 2023				
Zodpovednosť:	Pracovníci obce, projektový manažment, kontrolné orgány obce				
Indikátory plnenia:	Rozsah a technické vybavenie priestorov Klubu mladých, prevádzkové hodiny, počet klientov ap..				

3.2. Opatrenie: Podpora rozvoja podnikania v obci

Aktivita:	3.2.1. Realizácia projektov spolupráce s podnikateľmi				
Zdôvodnenie:	Potreba rozvoja podnikateľského prostredia a podnikanie v obci spoluprácou na partnerstvách regionálneho rozvoja (Miestna akčná skupina).				
Predpokladané zdroje financovania:	Prostriedky z rozpočtu obce	Prostriedky z rozpočtu VÚC	Dotácie štátu	Prostriedky ŠF EÚ	Iné
	X	X	X	ERDF	
Predpokladaný rozpočet v EUR	20.000,- € 				
Predpokladaný termín aktivity:	2017 - 2023				
Zodpovednosť:	Pracovníci obce, projektový manažment, partneri, kontrolné orgány obce				
Indikátory plnenia:	Príprava samosprávy na programy podporujúce regionálny rozvoj prostredníctvom Miestnych akčných skupín, a pod.				

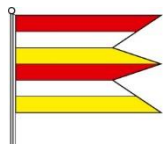


4. Priorita: Ochrana a tvorba životného prostredia

4.1. Opatrenie: Podpora ochrany životného prostredia v obci

Aktivita:	4.1.1. Vybudovanie skládky biologicky rozložiteľného komunálneho odpadu – kompostárne				
Zdôvodnenie:	Tvorba prostredia pre vybudovanie kompostoviska na spracovanie biologického odpadu domácností				
Predpokladané zdroje financovania:	Prostriedky z rozpočtu obce	Prostriedky z rozpočtu VÚC	Dotácie štátu	Prostriedky ŠF EÚ	Iné
	X		X	ERDF	
Predpokladaný rozpočet v EUR	80.000,- € 				
Predpokladaný termín aktivity:	2019 - 2022				
Zodpovednosť:	Pracovníci obce, projektový manažment, dodávateľ stavby, kontrolné orgány obce				
Indikátory plnenia:	Vybudované kompostovisko, množstvo zozbieraného odpadu, technologické vybavenie a zabezpečenie prevádzky, a pod.				

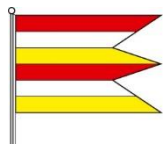
Aktivita:	4.1.2. Skvalitnenie zberu a separovania odpadu				
Zdôvodnenie:	Skvalitnenie zberu a separovania odpadu na jeho následnú likvidáciu alebo spracovanie.				
Predpokladané zdroje financovania:	Prostriedky z rozpočtu obce	Prostriedky z rozpočtu VÚC	Dotácie štátu	Prostriedky ŠF EÚ	Iné
	X		X	ERDF	
Predpokladaný rozpočet v EUR	20.000,- € 				
Predpokladaný termín aktivity:	2019 - 2021				
Zodpovednosť:	Pracovníci obce, projektový manažment, kontrolné orgány obce				
Indikátory plnenia:	Modernizácia zberu a skladovania odpadu, množstvo zozbieraného a spracovaného odpadu, technologické vybavenie a zabezpečenie prevádzky, a pod.				



Aktivita:	4.1.3. Zakúpenie zberného vozidla				
Zdôvodnenie:	Zakúpenie zberného vozidla pre efektívny zber odpadu na jeho následnú likvidáciu alebo spracovanie.				
Predpokladané zdroje financovania:	Prostriedky z rozpočtu obce	Prostriedky z rozpočtu VÚC	Dotácie štátu	Prostriedky ŠF EÚ	Iné
	X		X	ERDF	
Predpokladaný rozpočet v EUR	60.000,- € 				
Predpokladaný termín aktivity:	2019 - 2021				
Zodpovednosť:	Pracovníci obce, projektový manažment, kontrolné orgány obce				
Indikátory plnenia:	Zakúpené zberné vozidlo, vozíky, prívesy, ktoré spĺňajú parametre a normy v súlade s potrebami a výzvou.				

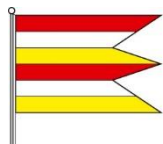
4.2. Opatrenie: Rozvoj a budovanie životného prostredia v obci

Aktivita:	4.2.1. Vybudovanie oddychových zón				
Zdôvodnenie:	Budovanie a údržba oddychových zón v častiach obce – Tenisové ihrisko a Kultúrny dom pre potreby obyvateľov obce, návštevníkov a turistov				
Predpokladané zdroje financovania:	Prostriedky z rozpočtu obce	Prostriedky z rozpočtu VÚC	Dotácie štátu	Prostriedky ŠF EÚ	Iné
	X	X	X		X
Predpokladaný rozpočet v EUR	25.000,- € 				
Predpokladaný termín aktivity:	2017 - 2019				
Zodpovednosť:	Pracovníci obce, projektový manažment, dodávateľ stavby, kontrolné orgány obce				
Indikátory plnenia:	Počet vybudovaných oddychových zón, upravené okolie oddychových zón, a pod.				

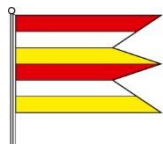


Aktivita:	4.2.2. Výsadba a ochrana zelene				
Zdôvodnenie:	Budovanie a údržba parčíkov a výsadba zelene v rôznych častiach obce pre potreby skrášlenia a rastu životnej úrovne obyvateľov obce, návštevníkov a turistov				
Predpokladané zdroje financovania:	Prostriedky z rozpočtu obce	Prostriedky z rozpočtu VÚC	Dotácie štátu	Prostriedky ŠF EÚ	Iné
	X	X	X		X
Predpokladaný rozpočet v EUR	15.000,- € 				
Predpokladaný termín aktivity:	2016 - 2023				
Zodpovednosť:	Pracovníci obce, projektový manažment, dodávateľ zelene, kontrolné orgány obce				
Indikátory plnenia:	Počet vybudovaných parčíkov a zelených plôch, upravené okolie parčíkov a zelených plôch, a pod.				

Aktivita:	4.2.3. Realizácia protipovodňových opatrení				
Zdôvodnenie:	Budovanie rigolov a priepustí pre odvod prívalových vôd počas silných dažďov				
Predpokladané zdroje financovania:	Prostriedky z rozpočtu obce	Prostriedky z rozpočtu VÚC	Dotácie štátu	Prostriedky ŠF EÚ	Iné
	X		X	ERDF	
Predpokladaný rozpočet v EUR	30.000,- € 				
Predpokladaný termín aktivity:	2018 - 2020				
Zodpovednosť:	Pracovníci obce, projektový manažment, dodávateľ stavby, kontrolné orgány obce				
Indikátory plnenia:	Počet upravených rigolov a priepustí na prítokoch rieky, zníženie dopadov prívalových vôd počas silných dažďov, a pod.				



Aktivita:	4.2.4. Regulácia potokov, riek				
Zdôvodnenie:	Budovanie spevnených brehov, hrádzí a hatí na reguláciu výšky hladiny prítokov Vrbinského potoku				
Predpokladané zdroje financovania:	Prostriedky z rozpočtu obce	Prostriedky z rozpočtu VÚC	Dotácie štátu	Prostriedky ŠF EÚ	Iné
	X		X	ERDF	
Predpokladaný rozpočet v EUR	20.000,- € 				
Predpokladaný termín aktivity:	2018 - 2020				
Zodpovednosť:	Pracovníci obce, projektový manažment, dodávateľ stavby, kontrolné orgány obce				
Indikátory plnenia:	Počet upravených brehov, hatí a hrádzí, zníženie dopadov prítokových vôd počas silných dažďov, a pod.				

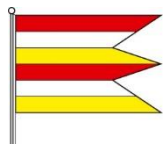


5. Priorita: Rozvoj turizmu a cestovného ruchu

5.1. Opatrenie: Budovanie turistickej infraštruktúry

Aktivita:	5.1.1. Vybudovanie náučného chodníka				
Zdôvodnenie:	Vybudovanie náučného chodníka pre potrebu informovanosti občanov, návštevníkov a turistov o zaujímavostiach v obci a okolí				
Predpokladané zdroje financovania:	Prostriedky z rozpočtu obce	Prostriedky z rozpočtu VÚC	Dotácie štátu	Prostriedky ŠF EÚ	Iné
	X	X			X
Predpokladaný rozpočet v EUR	30.000,- € 				
Predpokladaný termín aktivity:	2017 - 2019				
Zodpovednosť:	Pracovníci obce, osoba zodpovedná za vzdelávanie a informovanie, dodávateľ stavby, kontrolné orgány obce				
Indikátory plnenia:	Počet vybudovaných a udržiavaných chodníkov a informačných tabúl, aktualizácia oznamov, výziev, a pod.				

Aktivita:	5.1.2. Vybudovanie cyklotrasy				
Zdôvodnenie:	Vybudovanie cyklotrasy pre potrebu rekreácie a relaxu občanov, návštevníkov a turistov v obci a okolí				
Predpokladané zdroje financovania:	Prostriedky z rozpočtu obce	Prostriedky z rozpočtu VÚC	Dotácie štátu	Prostriedky ŠF EÚ	Iné
	X	X	X		X
Predpokladaný rozpočet v EUR	30.000,- € 				
Predpokladaný termín aktivity:	2018 - 2020				
Zodpovednosť:	Pracovníci obce, osoba zodpovedná za šport a kultúru, dodávateľ stavby, kontrolné orgány obce				
Indikátory plnenia:	Počet vybudovaných a udržiavaných cyklistických chodníkov a informačných tabúl, aktualizácia oznamov, výziev, a pod.				

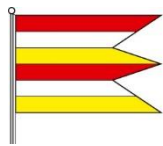


6. Priorita: Podpora propagácie a informovanosti obce

6.1. Opatrenie: Tvorba propagácie a podmienok pre efektívnu informovanosť medzi obyvateľmi obce, samosprávou a inými subjektmi

Aktivita:	6.1.1. Tvorba a vydanie propagačných materiálov pre obyvateľov				
Zdôvodnenie:	Tvorba a vydanie propagačných materiálov pre obyvateľov. Tvorba a distribúcia tlačенých a elektronických materiálov pre spropagovanie zaujímavostí a oznamov pre širokú verejnosť v obci				
Predpokladané zdroje financovania:	Prostriedky z rozpočtu obce	Prostriedky z rozpočtu VÚC	Dotácie štátu	Prostriedky ŠF EÚ	Iné
	X	X			X
Predpokladaný rozpočet v EUR	6.000,- € 				
Predpokladaný termín aktivity:	2017 - 2018				
Zodpovednosť:	Pracovníci obce, dodávateľ propagačných materiálov, osoba zodpovedná za informovanie, kontrolné orgány obce				
Indikátory plnenia:	Počet vytvorených propagačných materiálov (tlačенých, elektronických), a pod.				

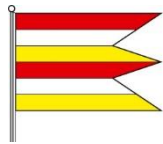
Aktivita:	6.1.2. Tvorba a distribúcia obecných novín				
Zdôvodnenie:	Tvorba a distribúcia obecných novín – občasníku, pre potreby informovanosti miestnych obyvateľov a návštevníkov o dianí a plánoch v obci.				
Predpokladané zdroje financovania:	Prostriedky z rozpočtu obce	Prostriedky z rozpočtu VÚC	Dotácie štátu	Prostriedky ŠF EÚ	Iné
	X	X	X		X
Predpokladaný rozpočet v EUR	6.000,- € 				
Predpokladaný termín aktivity:	2016 - 2023				
Zodpovednosť:	Pracovníci obce, projektový manažment, osoba zodpovedná za informovanie, redakčná rada novín.				
Indikátory plnenia:	Počet výtlačkov, počet reportáží, distribúcia, elektronická verzia na webe obce, a pod.				



6.2. Opatrenie: Tvorba propagácie a podmienok efektívnej informovanosti pre turistov a návštevníkov obce

Aktivita:	6.2.1. Tvorba propagačných materiálov pre návštevníkov a turistov				
Zdôvodnenie:	Tvorba propagačných materiálov pre návštevníkov a turistov. Tvorba a distribúcia tlačенých a elektronických materiálov pre spropagovanie zaujímavostí a oznamov pre širokú verejnosť v obci				
Predpokladané zdroje financovania:	Prostriedky z rozpočtu obce	Prostriedky z rozpočtu VÚC	Dotácie štátu	Prostriedky ŠF EÚ	Iné
	X	X			X
Predpokladaný rozpočet v EUR	6.000,- € 				
Predpokladaný termín aktivity:	2017 - 2018				
Zodpovednosť:	Pracovníci obce, dodávateľ propagačných materiálov, osoba zodpovedná za informovanie, kontrolné orgány obce				
Indikátory plnenia:	Počet vytvorených propagačných materiálov pre návštevníkov a turistov (tlačенých, elektronických), a pod.				

Aktivita:	6.2.2. Programy rozvoja informačného systému v obci a regióne pre oblasť turizmu				
Zdôvodnenie:	Programy rozvoja informačného systému v obci a regióne pre oblasť turizmu pre oblasť turizmu, potrebu informovanosti návštevníkov a turistov o dianí v obci a okolí				
Predpokladané zdroje financovania:	Prostriedky z rozpočtu obce	Prostriedky z rozpočtu VÚC	Dotácie štátu	Prostriedky ŠF EÚ	Iné
	X	X 			X
Predpokladaný rozpočet v EUR	5.000,- €				
Predpokladaný termín aktivity:	2016 - 2023				
Zodpovednosť:	Pracovníci obce, osoba zodpovedná za informovanie, kontrolné orgány obce				
Indikátory plnenia:	Počet vybudovaných a udržiavaných verejných turistických informačných systémov, aktualizácia oznamov, výziev, a pod.				



FINANČNÉ A PERSONÁLNE ZABEZPEČENIE REALIZÁCIE PRO

6 ZABEZPEČENIE REALIZÁCIE PRO

Zodpovednou za vypracovanie, schvaľovanie, realizáciu a vyhodnocovanie PRO je zodpovedná obec, čo určuje Zákon NR SR č. 539/2008 Z. z. o podpore regionálneho rozvoja. Zámerom implementácie PRO je realizácia jednotlivých akčných plánov obce, dosiahnutie strategického cieľa a tým naplnenie zadefinovanej vízie. Uskutočnenie aktivít uvedených v PRO predpokladá určité finančné a administratívne zabezpečenie na úrovni obce.

Funkčný model strategického plánovania a podpory rozvoja obce je charakteristický:

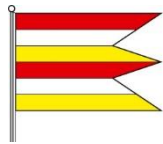
- orientáciou podpory na dosiahnuté efekty,
- hierarchickým usporiadaním cieľov
- riadením na základe procesov,
- permanentným monitorovaním a vyhodnocovaním efektov,
- učením sa a inováciou,
- rozvíjaním partnerstiev a zodpovednosťou voči verejnosti, orgánom verejnej správy a v prípade čerpania pomoci EÚ i voči orgánom EK.

6.1 Finančné zabezpečenie realizácie PRO

Za účelom realizácie PRO musí obec zabezpečiť potrebné finančné zdroje na realizáciu jednotlivých projektov a zámerov zadefinovaných v akčnom pláne. Pri príprave akčných plánov nebolo možné stanoviť presnú výšku financií potrebných na jednotlivé plnenie stanovených investícií, preto je stanovená len orientačne. Pri detailnom vypracovaní projektov bude určená presná výška finančných prostriedkov potrebná na realizáciu jednotlivých projektov a bude závislá od možnosti reálneho čerpania nenávratných finančných prostriedkov zo štrukturálnych fondov, možnosti rozpočtu obce, vstupu investorov do obce a iných okolností.

Niektoré úlohy sa môžu realizovať v rámci bežnej prevádzky samosprávy, väčšina si však vyžaduje väčší objem finančných prostriedkov, ktoré nebude možné realizovať vo vlastnej réžii a budú si vyžadovať náročnejšie finančné a personálne zdroje a spoluprácu s inými subjektmi. Finančné prostriedky, ktoré je možné použiť na realizáciu projektových zámerov môžeme rozdeliť na tri zdroje: verejné zdroje, súkromné zdroje, fondy Európskej únie.

- **Verejné zdroje** – Jedná sa o rozpočet obce, príp. štátny rozpočet. V súčasnosti je výška verejných zdrojov obmedzená, preto sa investície z verejných zdrojov zameriavajú najmä na riešenie akútnych situácií, havarijných stavov a pod. Okrem toho sú k dispozícii aj dotácie z výťažku lotérií, štátne dotácie z účelových



fondov, financie z Národných projektov, nadácie, neinvestičné fondy, účelové fondy zahraničných zastupiteľstiev v SR, prostriedky VÚC a pod.

- **Súkromné zdroje** – Investovanie súkromných finančných zdrojov do neziskových aktivít je v súčasnosti ojedinelé, hoci súkromné prostriedky sú najjednoduchšou formou investovania, nakoľko ich použitie závisí výlučne od rozhodnutia ich vlastníka. Ich význam pre regionálny rozvoj spočíva v tom, že obvykle prinášajú nové pracovné miesta, skvalitňujú služby pre návštevníkov obce i pre miestnych obyvateľov.
- **Fondy Európskej únie** – Po vstupe SR do EÚ môžu obce a mestá získavať finančné prostriedky z fondov EÚ, ktoré mohli využiť v programovom období 2007 – 2013, tak ako aj v programovom období 2014 – 2020.

V programovom období 2014 - 2020 čerpá Slovenská republika zdroje z fondov EÚ na základe dokumentu Partnerská dohoda SR na obdobie 2014 až 2020. V uvedenom programovom období je Kohézna politika EÚ realizovaná prostredníctvom cieleného smerovania príspevkov z fondov EÚ na napĺňanie jej dvoch hlavných cieľov, ktorými sú Investovanie do rastu a zamestnanosti a Európska územná spolupráca.

Partnerská dohoda určuje strategické priority, ktoré budú implementované cez šesť operačných programov v rámci jednotlivých cieľov kohéznej politiky EÚ: Výskum a inovácie (VaI), Integrovaná infraštruktúra (II), Ľudské zdroje (LZ), Kvalita životného prostredia (KŽP), Efektívna verejná správa (EVS), Integrovaný ROP (IROP) a samostatne riešené programy: Technická pomoc (TP), Rybné hospodárstvo (RH), Program rozvoja vidieka (PRV), Európska územná spolupráca (EÚS), Program INTERACT (PI).

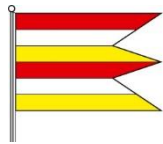
6.1.1 Analýza finančných potrieb a možností obce

Analýza finančných potrieb obsahuje finančné zabezpečenie jednotlivých opatrení a aktivít, inštitucionálnu a organizačnú stránku realizácie programu rozvoja obce. Zdroje z rozpočtu obce sú nevyhnutné na zabezpečenie spolufinancovania aktivít, riadenie aktivít pokiaľ nie sú oprávnené z iných zdrojov, verejné obstarávania a iné výdavky pre zabezpečenie dosiahnutia cieľov priorít a opatrení.

Analýza finančných potrieb a možností obce Kotmanová ukazuje, že obec nie je schopná v rámci svojich finančných prostriedkov vykryť realizáciu všetkých navrhovaných aktivít v danom období. Preto ak chce úspešne naplňať zadané plány, je nevyhnutné, aby boli použité aj doplnkové zdroje. Obec predpokladá spolufinancovanie v prípade získania doplnkových zdrojov, ako aj zabezpečenie realizácie menej finančne nákladných aktivít v rámci svojej réžie. Na základe akčných plánov rozpracovaných v programovej časti tohto dokumentu sú vyčíslené finančné potreby na realizáciu PRO na úrovni jednotlivých priorít nasledovne:

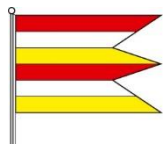
6.1.1.1 Finančný rámec pre realizáciu PRO

Finančný rámec na realizáciu PRO pre potreby súhrnného prehľadu plánovaných projektov a aktivít je formulárom s podrobnou štruktúrou plánovaných finančných prostriedkov na opatrenia, projekty a aktivity PRO na celé jeho obdobie a môže obsahovať aj podmienky a predpoklady jeho plnenia na základe možných scenárov vývoja.



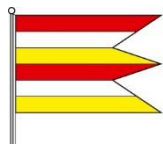
Dobre naplánovať finančnú a inštitucionálnu kapacitu je náročné a dobrý finančný rámec vytvára predpoklady na zvládnutie realizácie PRO v súlade s reálnymi možnosťami obce, aby strategický dokument nezostal len na papieri.

Analýza je často súčasťou finančnej analýzy v žiadostiach o poskytnutí nenávratného finančného príspevku z EŠIF, ale aj žiadostí o iné finančné prostriedky vrátane komerčných úverov. Je vhodné ju vytvárať až po zverejnení konkrétnej výzvy, kde sú uvedené finančné limity a podmienky financovania a spolufinancovania.



Finančný rámec obce pre realizáciu PRO na roky 2016 – 2023

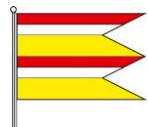
Finančné zabezpečenie jednotlivých aktivít z:		rozpočtu obce	rozpočtu VÚC	dotácií štátu	ŠF EÚ	Iné
1	Priorita: Budovanie technickej infraštruktúry	2 351 000,00 €				
1.1	Opatrenie: Budovanie a rozvoj občianskej infraštruktúry	110 000,00 €				
1.2	Opatrenie: Budovanie a rozvoj kultúrno-spoločenskej infraštruktúry	235 000,00 €				
1.3	Opatrenie: Budovanie a rozvoj verejnej infraštruktúry	1 675 000,00 €				
1.4	Opatrenie: Budovanie a revitalizácia obecnej infraštruktúry	331 000,00 €				
2	Priorita: Rozvoj ľudských zdrojov	115 000,00 €				
2.1	Opatrenie: Zvýšenie vzdelanostnej úrovne a zamestnanosti v obci	40 000,00 €				
2.2	Opatrenie: Zvýšenie kultúrno-spoločenskej a športovej úrovne života v obci	75 000,00 €				
3	Priorita: Sociálno-ekonomický rozvoj obce	40 000,00 €				
3.1	Opatrenie: Rozvoj sociálnej starostlivosti o starých, nevládných a sociálne vylúčených občanov	20 000,00 €				
3.2	Opatrenie: Podpora rozvoja podnikania v obci	20 000,00 €				
4	Priorita: Ochrana a tvorba životného prostredia	250 000,00 €				
4.1	Opatrenie: Podpora ochrany životného prostredia v obci	160 000,00 €				
4.2	Opatrenie: Rozvoj a budovanie životného prostredia v obci	90 000,00 €				
5	Priorita: Rozvoj turizmu a cestovného ruchu	60 000,00 €				
5.1	Opatrenie: Budovanie turistickej infraštruktúry	60 000,00 €				
6	Priorita: Podpora propagácie a informovanosti obce	23 000,00 €				
6.1	Opatrenie: Tvorba propagácie a podmienok pre efektívnu informovanosť medzi obyvateľmi obce, samosprávou a inými subjektmi	12 000,00 €				
6.2	Opatrenie: Tvorba propagácie a podmienok efektívnej informovanosti pre turistov a návštevníkov obce	11 000,00 €				
Spolu		2 839 000,00 €				



Analýza finančných potrieb a možností obce na spolufinancovanie PRO - 2016 – 2023



Finančné zabezpečenie jednotlivých aktivít		z rozpočtu obce
1	Priorita: Budovanie technickej infraštruktúry	117 550,00 €
1.1	Opatrenie: Budovanie a rozvoj občianskej infraštruktúry	5 500,00 €
1.2	Opatrenie: Budovanie a rozvoj kultúrno-spoločenskej infraštruktúry	11 750,00 €
1.3	Opatrenie: Budovanie a rozvoj verejnej infraštruktúry	83 750,00 €
1.4	Opatrenie: Budovanie a revitalizácia obecnej infraštruktúry	16 550,00 €
2	Priorita: Rozvoj ľudských zdrojov	5 750,00 €
2.1	Opatrenie: Zvýšenie vzdelanostnej úrovne a zamestnanosti v obci	2 000,00 €
2.2	Opatrenie: Zvýšenie kultúrno-spoločenskej a športovej úrovne života v obci	3 750,00 €
3	Priorita: Sociálno-ekonomický rozvoj obce	2 000,00 €
3.1	Opatrenie: Rozvoj sociálnej starostlivosti o starých, nevládných a sociálne vylúčených občanov	1 000,00 €
3.2	Opatrenie: Podpora rozvoja podnikania v obci	1 000,00 €
4	Priorita: Ochrana a tvorba životného prostredia	12 500,00 €
4.1	Opatrenie: Podpora ochrany životného prostredia v obci	8 000,00 €
4.2	Opatrenie: Rozvoj a budovanie životného prostredia v obci	4 500,00 €
5	Priorita: Rozvoj turizmu a cestovného ruchu	3 000,00 €
5.1	Opatrenie: Budovanie turistickej infraštruktúry	3 000,00 €
6	Priorita: Podpora propagácie a informovanosti obce	1 150,00 €
6.1	Opatrenie: Tvorba propagácie a podmienok pre efektívnu informovanosť medzi obyvateľmi obce, samosprávou a inými subjektmi	600,00 €
6.2	Opatrenie: Tvorba propagácie a podmienok efektívnej informovanosti pre turistov a návštevníkov obce	550,00 €
Spolu za aktivity		141 950,00 €
Finančné náklady na verejné obstarávania, projektovú dokumentáciu, projektový manažment, DPH, úroky, straty, ap.		35 487,50 €
Spolu celkom		177 437,50 €

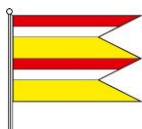


6.1.1.2 Indikatívny finančný plán PRO

Indikatívny rozpočet – sumarizácia je celkovým prehľadom plánovaných finančných prostriedkov počas celej platnosti schváleného PRO, jeho súčasťou je aj plánovaná rezerva tzv. výkonnostná rezerva, a má priamy vzťah k rozpočtu obce (s dosahom na jej hospodárenie) a rešpektuje princípy zodpovedného finančného manažmentu.

Indikatívny finančný plán obce na realizáciu PRO na roky 2016 – 2023

Oblasť	Rok								Spolu
	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	
Hospodárska politika	40 800 €	61 200 €	988 333 €	658 889 €	395 333 €	197 667 €	98 833 €	32 944 €	2 474 000 €
Sociálna politika	10 000 €	15 000 €	37 500 €	25 000 €	15 000 €	7 500 €	3 750 €	1 250 €	115 000 €
Environmentálna politika	4 000 €	6 000 €	100 000 €	66 667 €	40 000 €	20 000 €	10 000 €	3 333 €	250 000 €
Spolu	54 800 €	82 200 €	1 125 833 €	750 556 €	450 333 €	225 167 €	112 583 €	37 528 €	2 839 000 €



6.2 Personálne zabezpečenie realizácie PRO

Riadiacim orgánom Programu rozvoja obce na úrovni obce je obecné zastupiteľstvo. Výkonným orgánom pre prípravu a realizáciu rozvojových projektov a aktivít PRO sú

- starosta obce,
- ním riadené inštitúcie obce,
- prípadne vybraní partneri a investori projektov,
- vykonávatelia aktivít,

ktorí tvoria pracovný tím pre implementáciu PRO. Výkonné orgány zodpovedajú za systém riadenia PRO a v prípade čerpania pomoci EÚ a dotácií i za systém riadenia pomoci, formálne s účelovo správne čerpanie dotácií a použitie úverových zdrojov.

Činnosť orgánov zodpovedajúcich za systém riadenia PRO by mala smerovať k príprave projektov, koordinácii jednotlivých aktivít a realizácii samotných projektov. Zodpovednosť za realizáciu jednotlivých projektov je definovaná v kapitole Akčné plány.

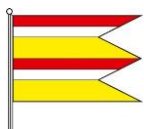
Realizácia PRO vyžaduje pravidelnú systematickú prácu skupín odborníkov a pracovníkov obecného úradu. Pre tento účel sa odporúča zriadiť riadiaci orgán, Výbor pre PRO, ktorý bude tvorený predovšetkým z ľudských kapacít priamo z obce a prizvaných odborníkov z externého prostredia. Tento riadiaci orgán je zložený z predsedu Výboru pre PRO a členov. Členov Výboru pre PRO by mali tvoriť zástupcovia všetkých skupín obyvateľstva obce Kotmanová:

- vybraní zástupcovia samosprávy,
- zástupcovia rozhodujúcich podnikateľských subjektov obce
- zástupcovia občianskeho sektoru,
- zástupcovia sektoru kultúry, športu, zdravia, vzdelávania
- jednotlivcov (aktivistov) z radov obyvateľov obce.

Úlohou Výboru bude pravidelne v stanovených časových intervaloch (napr. raz za rok) posúdiť a vydať správu o stave realizácie PRO, o stave finančného čerpania prostriedkov na prípravu a realizáciu aktivít PRO, dopadovú analýzu PRO. Ďalej bude Výbor pripravovať:

- realizačný plán PRO na ďalšie obdobie,
- iniciovať a navrhovať úpravy, zmeny,
- iniciovať a dopĺňať nové opatrenia a aktivity PRO podľa potreby v budúcnosti.

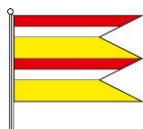
Na základe navrhovaných úprav PRO bude táto aktualizácia schválená obecným zastupiteľstvom.



Pracovný tím pre implementáciu PRO:

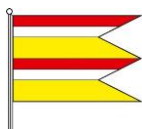


- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)
- 6)
- 7)
- 8)
- 9)
- 10)
- 11)
- 12)

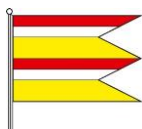


6.3 Časový harmonogram realizácie

P. č.	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
1	Priorita: Budovanie technickej infraštruktúry							
1.1	Opatrenie: Budovanie a rozvoj občianskej infraštruktúry							
1.1.1	X	X	X	X				
1.1.2		X	X	X				
1.1.3			X	X	X			
1.2	Opatrenie: Budovanie a rozvoj kultúrno-spoločenskej infraštruktúry							
1.2.1			X	X	X	X		
1.2.2		X	X	X				
1.2.3			X	X	X			
1.3	Opatrenie: Budovanie a rozvoj verejnej infraštruktúry							
1.3.1			X	X	X	X	X	
1.3.2			X	X	X	X	X	
1.3.3			X	X	X	X	X	
1.3.4		X	X	X				
1.3.5			X	X	X	X		
1.3.6			X	X	X	X		
1.3.7	X	X	X	X	X			
1.4	Opatrenie: Budovanie a a revitalizácia obecnej infraštruktúry							
1.4.1			X	X	X	X	X	
1.4.2		X	X	X				
1.4.3			X	X	X	X	X	
1.4.4		X	X	X	X			
1.4.5		X	X	X				
1.4.6		X	X	X				
1.4.7			X	X	X			
2	Priorita: Rozvoj ľudských zdrojov							
2.1	Opatrenie: Zvýšenie vzdelanostnej úrovne a zamestnanosti v obci							
2.1.1	X	X	X	X	X	X	X	X
2.1.2		X	X	X	X	X	X	
2.2	Opatrenie: Zvýšenie kultúrno-spoločenskej a športovej úrovne života v obci							
2.2.1	X	X	X	X	X	X	X	X
2.2.2	X	X	X	X	X	X	X	X
2.2.3	X	X	X	X	X	X	X	X
2.2.4	X	X	X	X	X	X	X	X



3	Priorita: Sociálno-ekonomický rozvoj obce							
3.1	Opatrenie: Rozvoj sociálnej starostlivosti o starých, nevládných a sociálne vylúčených občanov							
3.1.1		X	X	X	X	X	X	X
3.2	Opatrenie: Podpora rozvoja podnikania v obci							
3.2.1		X	X	X	X	X	X	X
4	Priorita: Ochrana a tvorba životného prostredia							
4.1	Opatrenie: Podpora ochrany životného prostredia v obci							
4.1.1				X	X	X	X	
4.1.2				X	X	X		
4.1.3				X	X	X		
4.2	Opatrenie: Rozvoj a budovanie životného prostredia v obci							
4.2.1		X	X	X				
4.2.2	X	X	X	X	X	X	X	X
4.2.3			X	X	X			
4.2.4			X	X	X			
5	Priorita: Rozvoj turizmu a cestovného ruchu							
5.1	Opatrenie: Budovanie turistickej infraštruktúry							
5.1.1		X	X	X				
5.1.2			X	X	X			
6	Priorita: Podpora propagácie a informovanosti							
6.1	Opatrenie: Tvorba propagácie a podmienok pre efektívnu informovanosť medzi obyvateľmi obce, samosprávou a inými subjektmi							
6.1.1		X	X					
6.1.2	X	X	X	X	X	X	X	X
6.2	Opatrenie: Tvorba propagácie a podmienok efektívnej informovanosti pre turistov a návštevníkov obce							
6.2.1		X	X					
6.2.2	X	X	X	X	X	X	X	X



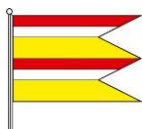
6.4 Spoločné podmienky pre úspešné projekty

Investičný projekt musí mať:

- Projektovú dokumentáciu a stavebné povolenie
- Vysporiadané vlastnícke vzťahy
- Finančné prostriedky na predfinancovanie projektu (vlastné zdroje, úver, a pod.)
- Podnikateľský a finančný plán v prípade ziskových projektov
- Program rozvoja bývania v prípade výstavby bytov
- Komunitný plán sociálnych služieb v prípade rozvoja sociálnej infraštruktúry
- Informácie o termínoch, kofinancovaní, dĺžke projektu sú stanovené vždy vo výzve na predkladanie projektov – na web stránkach ministerstiev

Podmienky pre úspešnú realizáciu navrhovaných priorít:

- Existencia PRO obce, mikroregiónu, kde budú tieto priority zahrnuté
- Vyčlenenie prostriedkov v rozpočte na kofinancovanie projektov
- PRO pripravený za účasti zástupcov všetkých sektorov (princíp partnerstva)



7 MONITOROVANIE, VYHODNOTENIE A MODIFIKÁCIA PRO

Pracovný tím pre implementáciu PRO zabezpečuje realizáciu PRO. Monitorovanie realizácie PRO obce bude uskutočňovať Výbor pre PRO. Pri monitorovaní je potrebné sledovať zmeny v smerovaní vývoja obce, zmeny vonkajších podmienok rozvoja, ako aj nové požiadavky obyvateľov a ďalších cieľových skupín (návštevníkov, podnikateľov).

Informácie získané monitoringom je nevyhnutné analyzovať a na základe zistených skutočností je prehodnotiť aktuálnosť cieľov, priorít a opatrení. Tiež je potrebné aktualizovať akčné plány, vyhodnocovať tie, ktoré boli naplnené. Pracovný tím pre implementáciu PRO a Výbor pre PRO by sa mali schádzať na spoločných stretnutiach aspoň raz za rok, kedy by sa zhodnotila implementácia PRO a navrhli by sa ďalšie kroky.

- **Princípy a fungovanie systému monitorovania a hodnotenia**

V procese monitorovania sa zhromažďujú údaje o projekte a príjemcovi pomoci, ktoré sa sledujú v priebehu celého procesu strategického plánovania.

- **Žiadosť o poskytnutie nenávratného finančného príspevku**

Patrí medzi základné zdroje monitorovaných údajov. Spolu s projektom ju vypracúva príjemca pomoci a predkladá príslušnému orgánu.

- **Monitorovacie správy**

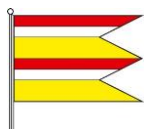
Sa zaraďujú medzi ďalšie zdroje monitorovaných údajov. Predkladá ich príjemca pomoci na základe špecifikácie uzavretej v zmluve medzi príjemcom pomoci a príslušným orgánom. Monitorovanie trvá aj po ukončení projektu a príjemca pomoci predkladá monitorovacie správy až do termínu určeného v zmluve.

- **Realizácia monitorovania**

Monitorovanie realizujú predovšetkým spracovateľské alebo riadiace orgány. Jeho cieľom je zabezpečiť konzistentné a pravidelne dopĺňané štruktúrované informácie o plánovaných, realizovaných a ukončených projektoch. Získané monitorované údaje sa v nasledujúcich procesoch ďalej analyzujú a vyhodnocujú.

7.1 Spôsob monitorovania PRO

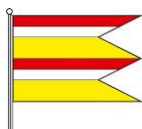
Monitorovanie realizácie PRO obce bude uskutočňovať Výbor pre PRO, ktorý bude pravidelne pripravovať správy o postupe realizácie a príprave projektov, o vlastnej činnosti a o iných aktivitách súvisiacich s plnením PRO. Výbor vydá k realizácii stanovisko, ktoré sa predloží poslancom na Obecné zastupiteľstvo pri schvaľovaní ročných rozpočtov, no kedykoľvek počas roka sa môže každý poslanec obecného zastupiteľstva oboznámiť s priebehom plnenia PRO.



Výbor pre PRO:



- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)
- 6)
- 7)
- 8)
- 9)
- 10)
- 11)
- 12)



7.2 Vyhodnotenie a modifikovanie PRO

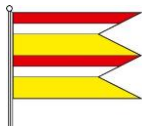
Program rozvoja obce je otvorený dokument, ktorý by mal byť v súlade s meniacimi sa podmienkami v obci, prípadne celej spoločnosti. Všetky zmeny v dokumente schvaľuje obecné zastupiteľstvo.

Predkladať návrhy na modifikovanie PRO bude v právomoci Výboru pre PRO. Občania a inštitúcie môžu tiež v písomnej forme predložiť návrh na jeho modifikovanie.

Aktualizácia PRO sa uskutoční formou vypracovania Návrhu na doplnenie PRO, ktorý bude obsahovať konkrétne nové opatrenia, aktivity a úlohy. Tento návrh sa predloží na schválenie obecnému zastupiteľstvu. Ak doplnenie PRO bude spojené s možnosťou získať finančné prostriedky, alebo bude vyvolané inou nevyhnutnou potrebou, môže sa kvôli tomu tiež iniciovať mimoriadne zasadnutie Výboru pre PRO alebo obecného zastupiteľstva.

7.3 Plán priebežných hodnotení PRO

Typ hodnotenia	Vykonať prvýkrát	Dôvod vykonania/ periodicita
Strategické hodnotenie PRO	Najskôr v roku 2016, potom každý rok	Podľa rozhodnutia obce/koordinátora PRO a vzniknutej spoločenskej potreby
Operatívne hodnotenie PRO	Priebežne počas realizácie aktivít a zúčtovania aktivít	Pri návrhu na revíziu PRO, pri zmene situácie a podmienok, na podnet komisií, poslancov, občanov, ap.
Tematické hodnotenie časti PRO	Raz ročne v spolupráci s obecnými komisiami a poslancami ObZ	Téma hodnotenia identifikovaná ako riziková časť vo výročnej monitorovacej správe za predchádzajúci
Mimoriadne hodnotenie PRO	Vždy podľa potreby	Pri značnom odklone od stanovených cieľov, kontrola NKÚ, RO / SORO, ap.
Hodnotenie celého PRO alebo jeho časti	V roku 2023, 2023	Zhodnotenie dosiahnutia stanovených strategických cieľov, stanovenie priorít na nasledovné obdobie



ZÁVER

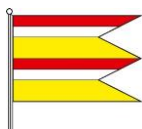
Program rozvoja obce Kotmanová bol spracovaný na základe zadania schváleného obecným zastupiteľstvom. Je strategickým strednodobým dokumentom, ktorý určuje víziu rozvoja obce, prioritné rozvojové oblasti, opatrenia a aktivity smerujúce k ich naplneniu.

PRO vychádza z prioritných potrieb obce a z možností ich realizácie, s cieľom zlepšovať životné podmienky jej obyvateľov a zvyšovať konkurencieschopnosť regiónu. Je otvoreným dokumentom, spracovaným na úrovni poznania a hodnotenia vývoja obce, jej potenciálu a perspektív. Je živým dokumentom, ktorý je potrebné v priebehu realizácie pravidelne vyhodnocovať na zasadnutiach obecného zastupiteľstva a aktualizovať v termínoch podľa jeho rozhodnutia. Bude sa realizovať v podmienkach existujúceho stavu ekonomického potenciálu a prognózy očakávaného vývoja obce i regiónu.

Zodpovednosť za administratívne zabezpečenie a za postupnú realizáciu jednotlivých aktivít obsiahnutých v PRO má Obecné zastupiteľstvo obce Kotmanová ako kolektívny riadiaci orgán, starosta obce a príslušné komisie zriadené pri obecnom zastupiteľstve. Predpokladom pre úspešnú realizáciu rozvojových zámerov obce je aktívny prístup volených zástupcov v obecnom zastupiteľstve pri vecnom schvaľovaní jednotlivých úloh a využívaní dostupných možností financovania plánovaných aktivít.

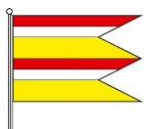
Úspešnosť realizácie stanovených zámerov však bude v prvom rade závisieť od aktívnej účasti a podpory všetkých obyvateľov obce pri koordinovaní jednotlivých aktivít obecným zastupiteľstvom.

Program rozvoja obce Kotmanová bol schválený a uvedený do praxe rozhodnutím obecného zastupiteľstva (viď prílohu PRO).



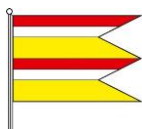
PRÍLOHY PRO

- 1) Zoznam členov riadiaceho tímu, pracovných skupín a partnerov zapojených do spracovania PRO
- 2) Zoznam informačných zdrojov použitých v PRO (východiskové strategické a koncepcné dokumenty, súvisiaca legislatíva)
- 3) Zoznam skratiek použitých v PRO
- 4) Akčný plán na rozpočtové obdobie 2015 - 2016
- 5) Výpis z uznesenia obecného zastupiteľstva o schválení PRO
- 6) Dohoda o partnerstve



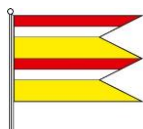
1) Zoznam členov riadiaceho tímu, pracovných skupín a partnerov
zapojených do spracovania PRO

-
-
-
-
-
-
-
-
-
-



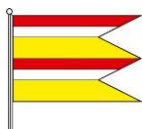
2) Zoznam informačných zdrojov použitých v PRO

1. CD: Štatistický úrad SR – Krajská správa v Banskej Bystrici
2. CD: Obce Banskobystrického kraja v roku 2011
3. ENTIRE – 02/2013, Ako na nové programové obdobie?, magazín
4. Národná stratégia regionálneho rozvoja SR 2015 - 2020
5. Národný strategický referenčný rámec SR 2007 – 2013
6. Partnerská dohoda SR na roky 2014 – 2020
7. Sčítanie obyvateľov, domov a bytov 2011. Štatistický úrad SR, 2012
8. Zákon č. 369/1990 Z.z. o obecnom zriadení, v znení neskorších predpisov
9. Zákon č. 503/2001 Z.z. o podpore regionálneho rozvoja, v znení neskorších predpisov
10. Zákon č. 539/2008 Z.z. o podpore regionálneho rozvoja
11. <http://e-obce.sk>
12. <http://www.obce.info>
13. <http://www.statistics.sk>
14. http://www.zrsr.sk/zr_prev.aspx
15. http://www.orsr.sk/search_sidlo.asp
16. <http://www.ives.sk/registre/>
17. <http://www.vs.sk/heraldreg/>
18. <http://mikroregion.oma.sk/>
19. Štatistický úrad SR – Krajská správa v Banskej Bystrici
20. Úrad práce sociálnych vecí a rodiny Lučenec
21. Obecný úrad Kotmanová
22. Iné právnické a fyzické osoby
23. Vlastné zdroje z prieskumu

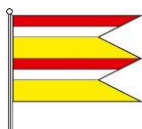


3) Zoznam skratiek použitých v PRO

BBSK	Banskobystrický samosprávny kraj
CKO	Centrálny koordinačný orgán
EF	Európsky fond
EK	Európska komisia
ERDF	Európsky fond regionálneho rozvoja
ESF	Európsky sociálny fond
EÚ	Európska únia
EÚS	Európska územná spolupráca
EVS	Efektívna verejná správa
HDP	Hrubý domáci produkt
HND	Hrubý národný dôchodok
II	Integrovaná infraštruktúra
IROP	Integrovaný regionálny operačný program
KF	Kohézny fond
KURS	Koncepcia územného rozvoja Slovenska 2013
KŽP	Kvalita životného prostredia
LZ	Ľudské zdroje
MAS	Miestna akčná skupina
MDVRR	Ministerstvo dopravy, výstavby a regionálneho rozvoja
MPSVaR	Ministerstvo práce sociálnych vecí a rodiny
MRK	Marginalizované rómske komunity
MVO	Mimovládne organizácie
MŽP	Ministerstvo životného prostredia
NFP	Nenávratný finančný príspevok
NSRR	Národná stratégia regionálneho rozvoja
NUTS	Nomenklatura územných štatistických jednotiek (La Nomenclature des Unités Territoriales Statistiques)
OcR	Obecný rozpočet
OcÚ	Obecný úrad
OcZ	Obecné zastupiteľstvo
OP	Operačný program
OZ	Občianske združenie
PD SR	Programový dokument Slovenskej republiky
PI	Program INTERACT
PKS	Parita kúpnej sily
POH	Program odpadového hospodárstva SR na roky 2011 – 2015
PRB	Program rozvoja bývania
PRO	Program rozvoja obce
PRV	Program rozvoja vidieka
RH	Rybné hospodárstvo
SAŽP	Slovenská agentúra životného prostredia
SR	Slovenská republika
SZČO	Samostatne zárobkovo činná osoby



SZZP	Slovenský zväz zdravotne postihnutých
ŠF	Štrukturálne fondy
ŠÚ SR	Štatistický úrad Slovenskej republiky
TP	Technická pomoc
TSP	Terénna sociálna práca (Terénny sociálny pracovník)
TUR	Trvalo udržateľný rozvoj
UoZ	Uchádzač o zamestnanie
ÚPSVaR	Úrad práce sociálnych vecí a rodiny
ÚV SR	Úrad vlády Slovenskej republiky
VaI	Výskum a inovácie
VZNP	V znení neskorších predpisov
ZP	Zdravotne postihnutý
Z. z.	Zbierka zákonov



4) Akčný plán na rozpočtové obdobie 2016 - 2017

1. PRIORITA: BUDOVANIE TECHNICKEJ INFRAŠTRUKTÚRY

1.1. Opatrenie: Budovanie a rozvoj občianskej infraštruktúry

- 1.1.1. Rekonštrukcia domu smútku
- 1.1.2. Rekonštrukcia miestneho cintorína

1.2. Opatrenie: Budovanie a rozvoj kultúrno-spoločenskej infraštruktúry

- 1.2.2. Rekonštrukcia priestorov MŠ na športové centrum

1.3. Opatrenie: Budovanie a rozvoj verejnej infraštruktúry

- 1.3.4. Vybudovanie parkoviska
- 1.3.7. Vypracovanie projektovej dokumentácie

1.4. Opatrenie: Budovanie a revitalizácia obecnej infraštruktúry

- 1.4.2. Rekonštrukcia autobusových zastávok
- 1.4.4. Rekonštrukcia obecných chodníkov
- 1.4.5. Vybudovanie/rekonštrukcia parku, lavičiek
- 1.4.6. Vybudovanie/rekonštrukcia detského ihriska

2. PRIORITA: ROZVOJ ĽUDSKÝCH ZDROJOV

2.1. Opatrenie: Zvýšenie vzdelanostnej úrovne a zamestnanosti v obci

- 2.1.1. Realizácia projektov aktivizácie
- 2.1.2. Realizácia projektov zamestnanosti

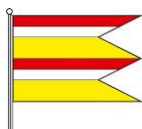
2.2. Opatrenie: Zvýšenie kultúrno-spoločenskej a športovej úrovne života v obci

- 2.2.1. Realizácia kultúrno-spoločenských podujatí
- 2.2.2. Realizácia športových podujatí
- 2.2.3. Podpora folklóru
- 2.2.4. Podpora/rozvoj partnerstiev obcí

3. PRIORITA: SOCIÁLNO-EKONOMICKÝ ROZVOJ OBCE

3.1. Opatrenie: Rozvoj sociálnej starostlivosti o mládež, starých, nevládných a sociálne vylúčených občanov

- 3.1.1. Vybudovanie a prevádzkovanie Klubu mladých



3.2. Opatrenie: Podpora rozvoja podnikania v obci

- 3.2.1. Realizácia projektov spolupráce s podnikateľmi

4. PRIORITA: OCHRANA A TVORBA ŽIVOTNÉHO PROSTREDIA

4.2. Opatrenie: Rozvoj a budovanie životného prostredia v obci

- 4.2.1. Vybudovanie oddychových zón
4.2.2. Výsadba a ochrana zelene

5. PRIORITA: ROZVOJ TURIZMU A CESTOVNÉHO RUCHU

5.1. Opatrenie: Budovanie turistickej infraštruktúry

- 5.1.1. Vybudovanie náučného chodníka

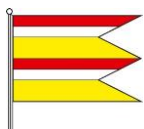
6. PRIORITA: PODPORA PROPAGÁCIE A INFORMOVANOSTI OBCE

6.1. Opatrenie: Tvorba propagácie a podmienok pre efektívnu informovanosť medzi obyvateľmi obce, samosprávou a inými subjektmi

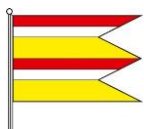
- 6.1.1. Tvorba a vydanie propagačných materiálov pre obyvateľov
6.1.2. Tvorba a distribúcia obecných novín

6.2. Opatrenie: Tvorba propagácie a podmienok efektívnej informovanosti pre turistov a návštevníkov obce

- 6.2.1. Tvorba propagačných materiálov pre návštevníkov a turistov
6.2.2. Programy rozvoja informačného systému v obci a regióne pre oblasť turizmu



- 5) Výpis z Uznesenia obecného zastupiteľstva o schválení Programu hospodárskeho rozvoja a sociálneho rozvoja obce Kotmanová 2016 - 2020 s výhľadom do roku 2023



6) Dohoda o partnerstve